



**Profilaktyka przemocy rówieśniczej
– rola świadka. Edycja III**

Sylabus kursu

Warszawa 2020

Autor: Joanna Węgrzynowska

Moderator: Elżbieta Stawecka

A. Przeznaczenie kursu

Kurs prowadzony jest metodą e-learningową i przeznaczony jest dla pracowników placówek doskonalenia nauczycieli, szkół, poradni psychologiczno-pedagogicznych.

B. Cele kształcenia

Cel główny: podnoszenie kompetencji pracowników oświaty w zakresie przeciwdziałania przemocy rówieśniczej w szkole.

Cele szczegółowe:

- dostarczenie informacji dotyczących dręczenia;
- pogłębienie wiedzy o rodzajach ról przyjmowanych przez uczniów w sytuacji bullyingu;
- dostarczenie informacji dotyczących reakcji świadków w sytuacji dręczenia;
- zapoznanie z czynnikami, które sprzyjają reagowaniu w sytuacji przemocy rówieśniczej;
- zapoznanie ze sposobami kształtowania poczucia odpowiedzialności za relacje rówieśnicze.

C. Organizacja kursu

Kurs składa się z 4 modułów, które będą realizowane w postaci 15-godzinnego szkolenia e-learningowego – praca metodą online. Kolejny moduł będzie udostępniony uczestnikowi w momencie ukończenia poprzedniego i zaliczenia przewidzianych ćwiczeń/zadań. Każde ćwiczenie można wykonać dowolną ilość razy.

D. Treści kształcenia

Tematyka poszczególnych modułów

MODUŁ I. Zjawisko dręczenia, typologia ról uczestników dręczenia

- Przypomnienie najważniejszych elementów składających się na zjawisko dręczenia w szkole.
- Rodzaje ról przyjmowanych przez uczniów w sytuacjach bullyingu.

MODUŁ II. Co utrudnia reagowanie?

- Reakcje świadków w sytuacji dręczenia.
- Powody braku reakcji w celu obrony poszkodowanego.
- Wyjaśnienie mechanizmów psychologicznych warunkujących bierne postawy obserwatorów.

Moduł III. Co sprzyja reagowaniu? Jak szkoła może aktywizować uczniów do przeciwdziałania przemocy?

- Prezentacja czynników sprzyjających reagowaniu w sytuacji przemocy rówieśniczej.
- Rola szkoły w kształtowaniu w uczniach poczucia odpowiedzialności za relacje rówieśnicze.

Moduł IV. Inspiracje dla szkół

- Prezentacja materiałów oraz programów pomocnych w prowadzeniu zajęć profilaktycznych w celu przeciwdziałania przemocy oraz budowania pozytywnych relacji interpersonalnych.

E. Schemat szkolenia

Uczestnicy kursu będą pracować metodą e-learningową na platformie szkoleniowej (www.e-kursy.ore.edu.pl), zapisy odbywać się będą poprzez platformę <https://szkolenia.ore.edu.pl/>.

Po zapisaniu się i zakwalifikowaniu na kurs kandydat otrzyma informację o sposobie dalszego postępowania – link do kursu i jednorazowe hasło. Od momentu zalogowania się na stronie kursu Uczestnik może w dowolnym tempie zapoznawać się z umieszczonymi tam treściami, rozwiązywać zadania pojawiające się w trakcie danego modułu. Kolejny moduł dostępny będzie po ukończeniu ćwiczeń z modułu bieżącego. Szacowany czas pracy Uczestnika – 15 godzin.

F. Osiągnięcia

Po ukończeniu kursu uczestnik będzie:

- znać czynniki, które sprzyjają reagowaniu w sytuacji przemocy rówieśniczej;
- znać podstawowe informacje dotyczące zjawiska dręczenia;
- wiedzieć, jakie mogą być reakcje świadków w sytuacji dręczenia;

- znać sposoby kształtowania poczucia odpowiedzialności za relacje rówieśnicze;
- wiedzieć, jakie role mogą przyjmować uczniowie w sytuacji bullyingu;
- wiedzieć, jakie działania profilaktyczne, edukacyjne może realizować w szkole.

G. Warunki ukończenia kursu

Pierwsze trzy moduły tematyczne kończą się zadaniem sprawdzającym. Informację zwrotną o zaliczeniu zadania uczestnicy otrzymają poprzez platformę e-learningową.

Osoby uczestniczące w kursie otrzymują do wypełnienia test wiedzy, za który mogą otrzymać maksymalnie 31 punktów. Na rozwiązanie testu przeznaczono 60 minut. Do testu można podejść trzykrotnie. Trzecia nieudana próba rozwiązania testu końcowego będzie skutkować niezaliczeniem szkolenia.

Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego, należy do 30.04.2020 r. (do godziny 23.55):

- wykonać wszystkie zadania sprawdzające,
- zaliczyć test końcowy, uzyskując co najmniej 17 z 31 punktów.

H. Czas trwania kursu

Szkolenie realizowane będzie w terminie 1–30.04.2020 r.

Osoby uczestniczące w szkoleniu mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kształcenia i zaliczać zadania pisemne oraz test kończący z zastrzeżeniem terminów składania prac opisanych w punkcie *G. Warunki ukończenia szkolenia*.

Orientacyjny czas przewidziany na pracę własną osób biorących udział w kursie to 15 godzin dydaktycznych (realizacja każdego z trzech modułów oraz czas przeznaczony na wykonanie zadań).

I. Wsparcie w trakcie kursu

Prowadzący kurs (kierownik kursu) – Elżbieta Stawecka (e-mail: elzbieta.stawecka@ore.edu.pl) organizuje zajęcia, prowadzi forum kursu – codzienny kontakt z Uczestnikami na platformie.

Wsparcie techniczne – Dariusz Kwiecień (e-mail: e-kursy@ore.edu.pl) logowanie na platformie i rozwiązywanie problemów technicznych.

J. Narzędzia stosowane podczas kursu

- przeglądarka internetowa