



Wydział Wychowania i Profilaktyki

Szkoła od nowa
Sylabus szkolenia e-learning
Warszawa 2021

SYLABUS

A. Informacje

Autor treści szkolenia: dr Jagoda Sikora

Opieka merytoryczna i opracowanie szkolenia: Jolanta Zawór

Wsparcie techniczne: Dariusz Kwiecień

Forma szkolenia: e-learning

Termin: 23.11-1.12.2021r.

B. Ogólny opis szkolenia

E-learning skierowany jest dla pracowników oświaty realizujących zadania i działania wynikające z programu wychowawczo-profilaktycznego placówki, szczególnie w zakresie edukacji wczesnoszkolnej.

C. Wymagania wstępne wobec uczestników

Szkolenie prowadzone jest metodą e-learningową i jest przeznaczone dla pracowników oświaty, którym zależy na zwiększaniu wiedzy w zakresie sposobów realizacji programu wychowawczo-profilaktycznego.

D. Cele szkolenia

Cel ogólny:

Pogłębienie wiedzy w zakresie oddziaływań wychowawczo-profilaktycznych pracowników oświaty.

Cele szczegółowe:

Poszerzanie wiedzy w zakresie budowania zespołu z uczniami klas I-III.

Poszerzanie wiedzy w zakresie działań wychowawczych z uczniami klas I-III.

E. Treści szkolenia

Zagadnienia omawiane podczas wykładu:

1. Wspieranie dzieci w kryzysie.
2. Identyfikacja i wykorzystanie zasobów.
3. Identyfikacja i rozpoznawanie sygnałów stresu.
4. Metoda samoregulacji.
5. Wzmacnianie sposobów samokontroli i samoregulacji uczniów.

Do wykładu załączona została publikacja dotycząca programu wychowawczo-profilaktycznego.

F. Osiągnięcia uczestników, efekty

Aktywny udział w szkoleniu umożliwi:

- uporządkowanie wiedzy z zakresu sposobów wykorzystania zasobów dorosłych i dzieci;
- zapoznanie z koncepcją „krzywej kryzysowej” stworzonej przez E. Kübler-Ross;
- zwiększenie świadomości w zakresie rozpoznawanie sygnałów stresu u dzieci;
- rola modelowania zachowań przez dorosłych;
- poszerzenie wiedzy o koncepcji Stuarta Schenker „Self-Reg”;
- poznanie sposobów wykorzystania w pracy z uczniami metody samoregulacji.

G. Kryteria oceniania

Uczestnicy szkolenia zapoznają się z materiałami zamieszczonymi na platformie www.e-kursy.ore.edu.pl z zastrzeżeniem terminów opisanych w punkcie *I. Harmonogram szkolenia*.

Warunkiem ukończenia szkolenia jest zapoznanie się z materiałami szkoleniowymi.

H. Organizacja szkolenia

Szkolenie prowadzone jest metodą e-learningową i ma charakter samokształceniowy. Uczestnicy samodzielnie zapoznają się z przygotowanymi treściami. Kurs składa się z nagranych przez eksperta wykładu oraz udostępnionej publikacji dotyczącej programu wychowawczo-profilaktycznego.

Po zapoznaniu się z przygotowanymi treściami Uczestnik wypełnienia ankietę ewaluacyjną.

W szkoleniu mogą wziąć udział wyłącznie osoby, które wcześniej zapisały się na nie przez platformę www.szkolenia.ore.edu.pl. Wszystkie zapisane Osoby, które spełnią kryteria opisane w punkcie C. *Wymagania wstępne wobec uczestników* otrzymają od kierownika formy doskonalenia instrukcję do logowania wraz z jednorazowym kodem dostępu.

Przewidziano, że realizacja szkolenia zajmie minimum 6 godzin dydaktycznych. Osoby uczestniczące w szkoleniu mogą w wybranym przez siebie tempie realizować treści kształcenia, z zastrzeżeniem terminów opisanych w punkcie I. *Harmonogram szkolenia*.

Uczestnicy mają dostęp do całości kursu z chwilą rozpoczęcia szkolenia.

Zaświadczenia będą dostępne do samodzielnego pobrania.

I. Harmonogram szkolenia

Szkolenie realizowane będzie od 23 listopada do 1 grudnia 2021 r.

Rekrutacja na szkolenie realizowana będzie w terminie 16 – 28.11.2021 r.

Orientacyjny czas przewidziany na pracę własną na kursie to 6 godzin dydaktycznych.

J. Warunki ukończenia szkolenia

Aby uzyskać zaświadczenie ORE o ukończeniu formy doskonalenia zawodowego, należy do 1 grudnia 2021 r. (do godziny 23.55):

- posiadać konto na platformie www.szkolenia.ore.edu.pl i zostać zakwalifikowanym na kurs,
- zapoznać się z materiałami szkoleniowymi zamieszczonymi na platformie.

Zaświadczenia będą dostępne do samodzielnego pobrania i wydruku. Po zakończeniu szkolenia kierownik formy doskonalenia zweryfikuje uczestnictwo i wyśle instrukcję, w jaki sposób pobrać zaświadczenie. Szczegółowe informacje zostaną umieszczone na platformie www.e-kursy.ore.edu.pl *Forum aktualności kursu*.

K. Uwagi końcowe

Wsparcie w trakcie szkolenia:

Kontakt z osobą sprawującą merytoryczną opiekę nad szkoleniem możliwy jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.

Prowadzący kurs (kierownik szkolenia): Jolanta Zawór (jolanta.zawor@ore.edu.pl)

- kontakty z Uczestnikami na platformie, udziela informacji w kwestiach merytorycznych.

Wsparcie techniczne: Dariusz Kwiecień (e-kursy@ore.edu.pl)

- pomoc w zakresie logowania na platformie i rozwiązywanie problemów.

Narzędzia stosowane podczas szkolenia:

1. Platforma e-learningowa Moodle.
2. Poczta elektroniczna (np. MS Outlook Express).
3. Przeglądarka internetowa – zalecana Google Chrome (minimum wersja 64.0), Mozilla Firefox (minimum wersja 58.0).

.....
Data, podpis kierownika formy
doskonalenia

.....
Data, pieczętka i podpis
dyrektora ORE