

Istotne postanowienia porozumienia**POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY
W ZAKRESIE REALIZACJI PILOTAŻU WDRAŻANIA MODUŁOWYCH
E-PODRĘCZNIKÓW nr**

zawarte w Warszawie w dniu
pomiędzy

Skarbem Państwa – Ośrodkiem Rozwoju Edukacji z siedzibą w Warszawie (00-478 Warszawa) przy Al. Ujazdowskich 28, reprezentowanym przez **Andrzeja Suchenka – dyrektora ORE**, zwanym dalej ORE,
a

....., z siedzibą w,
reprezentowanym/
reprezentowaną przez, zwanym/zwaną dalej Szkołą,
dalej łącznie zwanymi Stronami.

§ 1

1. ORE i Szkoła z dniem podpisania niniejszego Porozumienia podejmują współpracę w zakresie pilotażowego wdrożenia modułowego e-podręcznika do /przedmiot/ w ramach projektu niekonkurencyjnego „Pilotażowe wdrożenie modułowych e-podręczników oraz opracowanie założeń do zaawansowanych technologicznie e-materiałów wspierających nowoczesne metody nauczania i uczenia się”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Działanie 01.04 Rozwój systemu edukacji.
2. W ramach pilotażu Ośrodek Rozwoju Edukacji, jako beneficjent projektu, o którym mowa w ust. 1, jest zobowiązany do realizacji wskaźników projektowych. Szkoła, która zadeklarowała swoje uczestnictwo w pilotażu, zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby jej uczestnictwo w działaniach oraz wykonywane zadania przyczyniły się do realizacji ww. wskaźników.

§ 2

1. Głównym celem Porozumienia jest podjęcie przez Strony współpracy na rzecz przetestowania w szkole podstawowej nowatorskiego rozwiązania dydaktycznego w postaci modułowego e-podręcznika, składającego się z modułów pogrupowanych w wątki tematyczne i umożliwiającego realizację wszystkich wymagań ogólnych i szczegółowych podstawy programowej dla przedmiotu określonego w § 1 ust.1.

Fundusze Europejskie
dla Rozwoju SpołecznegoRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską

2. Celem pilotażu jest wypracowanie mechanizmów pomagających nauczycielom i nauczycielkom przystosować się do pracy z wykorzystaniem modułowych e-podręczników pozwalających na zwiększenie roli samokształcenia w procesie uczenia się uczniów, co skutkuje zmianą roli nauczyciela.

§ 3

W okresie obowiązywania niniejszego Porozumienia, tj. od dnia jego podpisania do 31 sierpnia 2025 r., pilotaż wdrażania modułowych e- podręczników, w który zaangażują się Strony, będzie realizowany według następującego planu:

- a) przygotowanie merytoryczno-dydaktyczne nauczycieli przedmiotów ogólnokształcących szkół podstawowych wyłonionych w konkursie;
- b) realizacja zajęć lekcyjnych z zastosowaniem modułowego e-podręcznika dostępnego na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej (ZPE);
- c) monitorowanie i dokumentowanie procesu wdrażania modułowych e- podręczników na zajęciach z wybranego przedmiotu ogólnokształcącego;
- d) podsumowanie wdrażania modułowych e-podręczników w poszczególnych szkołach.

§ 4

1. Szkoła zobowiązuje się do realizacji następujących działań przed rozpoczęciem pilotażu:
 - a) wskazania osoby odpowiedzialnej za odbiór sprzętu komputerowego;
 - b) odebrania 24 komputerów przenośnych i 1 monitora interaktywnego w terminie uzgodnionym z dostawcą sprzętu;
 - c) sprawdzenia parametrów odebranego sprzętu komputerowego zgodnie z checklistą otrzymaną od Organizatora konkursu oraz potwierdzenia zgodności odebranego sprzętu na Protokole odbioru częściowego, otrzymanym od Organizatora konkursu;
 - d) oznaczenia odebranego sprzętu komputerowego naklejkami otrzymanymi od Organizatora konkursu i umieszczenia w sali szkolnej, w której będzie użytkowany ten sprzęt – plakatu otrzymanego od Organizatora konkursu;
 - e) przygotowania sprzętu komputerowego i jego skonfigurowania, w taki sposób, aby możliwe było za jego pomocą sprawne przeprowadzenie pilotażu.
2. Szkoła zobowiązuje się do następujących działań w trakcie pilotażowego wdrażania modułowego e-podręcznika:
 - a) udziału dwóch nauczycieli lub nauczyciela i dyrektora szkoły (wskazanych w Karcie zgłoszenia przedmiotu do konkursu) w szkoleniu on-line wprowadzającym w zagadnienie nauczania modułowego na przełomie sierpnia i września 2024 r., warsztatach rozwijających umiejętności pracy z modułowym e-podręcznikiem we wrześniu 2024 r. oraz instruktażu on-line z wykorzystywania funkcjonalności Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej, w późniejszym, uzgodnionym terminie. Szkoła może dodatkowo zgłosić na ww. szkolenia nauczycieli nie uczestniczących w pilotażu;
 - b) prowadzenia zajęć lekcyjnych w minimum jednej klasie, przez cały rok szkolny 2024/2025, z wykorzystaniem modułowego e-podręcznika do przedmiotu określonego



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



w § 1 ust.1, zgodnie z następującymi zasadami:

- nauczyciel będzie miał swojego mentora – eksperta ORE, który zapewni mu wsparcie w całym procesie pilotażu,
 - nauczyciel w porozumieniu z rodzicami / prawnymi opiekunami uczniów dokona wyboru klasy, w której będzie realizowany modułowy e-podręcznik,
 - w ramach pilotażu wymagane jest wykorzystanie modułowego e-podręcznika na minimum 50% zajęć lekcyjnych przeznaczonych na dany przedmiot dla danego roku szkolnego (w uzgodnieniu z mentorem),
 - podręcznik modułowy nie zastępuje pod względem formalnym podręcznika tradycyjnego obowiązującego w Szkole, stanowi jego rozwinięcie i/lub dopełnienie,
 - nauczyciel może modyfikować modułowy e-podręcznik stosownie do indywidualnych potrzeb uczniów, co należy odnotować w dokumentacji,
 - nauczyciel będzie regularnie zbierał informację zwrotną od uczniów;
- c) umożliwienia ekspertom merytorycznym ORE obserwacji zajęć lekcyjnych prowadzonych z wykorzystaniem modułowego e-podręcznika minimum dwukrotnie w okresie pilotażu;
- d) uczestnictwa nauczycieli pilotażowo wdrażających modułowy e-podręcznik i dyrektora szkoły w badaniach ankietowych i wywiadach przeprowadzanych przez ekspertów merytorycznych ORE;
- e) umożliwienia ekspertom merytorycznym ORE przeprowadzenia badań ankietowych i wywiadów z uczniami uczestniczącymi w pilotażowym wdrożeniu modułowego e-podręcznika oraz ich rodzicami;
- f) dokumentowania przebiegu pilotażu przez nauczycieli wdrażających modułowy e-podręcznik, zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez ekspertów merytorycznych ORE i raportowania raz w miesiącu drogą elektroniczną;
- g) uzyskania pisemnej zgody od rodziców lub opiekunów prawnych uczniów niepełnoletnich na uczestniczenie dzieci w pilotażowym wdrożeniu modułowych e-podręczników, badaniach ankietowych i wywiadach;
- h) uzyskania pisemnej zgody na wykonywanie zdjęć/filmowanie/nagrywanie osób uczestniczących w pilotażowym wdrożeniu modułowych e-podręczników, badaniach ankietowych i wywiadach, w tym także uzyskanie zgody od rodziców lub opiekunów prawnych uczniów niepełnoletnich;
- i) umieszczenia w widocznym miejscu w szkole plakatu otrzymanego od Organizatora konkursu, informującego o udziale szkoły w pilotażowym wdrażaniu modułowych e-podręczników;
- j) należytej dbałości o otrzymany sprzęt komputerowy, regularną konserwację i sprawne usuwanie ewentualnych usterek;
- k) niezwłocznego informowania ekspertów ORE o przeszkodach w realizacji zaplanowanych zadań, w tym o ryzyku zaprzestania realizacji zadań czy rezygnacji z uczestnictwa w pilotażu;
- l) informowania ekspertów ORE o planowanych zmianach w składzie osobowym zespołu



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



oddelegowanego przez szkołę do uczestnictwa w pilotażu, celem uzyskania akceptacji oraz uzgodnienia alternatywnego rozwiązania.

§ 5

ORE zobowiązuje się do:

- a) koordynowania pilotażowego wdrożenia modułowego e-podręcznika;
- b) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za kontakty ze Szkołą;
- c) przekazania dostawcy sprzętu komputerowego adresu szkoły i danych kontaktowych do osoby odpowiedzialnej za odbiór sprzętu;
- d) przekazania checklisty do sprawdzenia parametrów odebranego sprzętu oraz Protokołu odbioru częściowego do potwierdzenia zgodności odebranego sprzętu;
- e) przekazania naklejek do oznaczenia odebranego sprzętu komputerowego i plakatu do umieszczenia w sali szkolnej, w której będzie użytkowany ten sprzęt;
- f) przeprowadzenia szkolenia on-line wprowadzającego w zagadnienie nauczania modułowego, warsztatów rozwijających umiejętności pracy z modułowym e-podręcznikiem oraz instruktażu on-line z wykorzystywania funkcjonalności ZPE, przygotowującego do modyfikowania oraz tworzenia własnych wersji e-podręcznika, dostosowanych do potrzeb edukacyjnych uczniów;
- g) zapewnienia bieżącego wsparcia metodycznego i merytorycznego ekspertów ORE, w szczególności: ekspertów merytorycznych ds. przedmiotu wskazanego w § 1 ust. 1 (mentorów), ekspertów ds. WCAG i informatyków ds. integrowania e materiałów pod względem technologicznym, zgodnie z następującymi zasadami:
 - mentorzy będą do dyspozycji nauczycieli w kontakcie asynchronicznym (poprzez e-mail) – odpowiadając na zapytania nie później niż w ciągu 48 godzin,
 - mentorzy będą też w regularnym kontakcie synchronicznym (poprzez spotkania on-line) nie rzadziej niż raz na kwartał, przy czym daty spotkań będą ustalane indywidualnie z nauczycielem,
- h) obserwacji zajęć prowadzonych z wykorzystaniem modułowego e-podręcznika;
- i) przeprowadzenia ankiet i wywiadów z nauczycielami i uczniami uczestniczącymi w pilotażowym wdrożeniu modułowego e-podręcznika, a także z rodzicami uczniów i dyrektorem szkoły;
- j) przekazania niezbędnych narzędzi do stałego monitorowania i raportowania prac pilotażowych, w szczególności w postaci arkusza pilotażu, wraz z instrukcją wypełniania;
- k) zawarcia umów o dzieło z przeniesieniem praw autorskich na ORE, z nauczycielami dokumentującymi i raportującymi przebieg pilotażu;
- l) przekazania plakatu informującego o udziale szkoły w pilotażowym wdrażaniu modułowych e-podręczników;
- m) promocji i informowania o wspólnych przedsięwzięciach w środowisku nauczycielskim, w tym za pośrednictwem własnej strony internetowej;
- n) wydania zaświadczeń o ukończeniu szkolenia z wykorzystania modułowego e-podręcznika oraz instruktażu z wykorzystania funkcjonalności Zintegrowanej Platformy



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Edukacyjnej, uczestniczącej w nich kadrze Szkoły. Warunkiem uzyskania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia i instruktażu jest aktywny udział w nich.

§ 6

Niniejsze Porozumienie nie rodzi skutków powodujących przepływy finansowe pomiędzy Stronami.

§ 7

Ponadto Strony zobowiązują się do:

- a) bezzwłocznego informowania się nawzajem o pojawiających się ryzykach i zagrożeniach w realizacji zaplanowanych zadań, w celu podjęcia kroków zaradczych i wyeliminowania ryzyka;
- b) szybkiego identyfikowania i informowania się nawzajem o problemach, które pojawiają się podczas realizacji zadań, w celu ich zgodnego rozwiązania;
- c) przyjmowania elastycznych rozwiązań tak, aby ewentualne konflikty w jak najmniejszym stopniu mogły zaszkodzić realizacji zaplanowanych zadań;
- d) przekazywania na bieżąco – telefonicznie lub mailowo – informacji dotyczących zdarzeń mających bezpośredni wpływ na realizację zadań wynikających z pilotażu;
- e) zapewnienia bieżącej komunikacji dokonywanej drogą elektroniczną lub telefonicznie.

§ 8

1. Ewentualna rezygnacja Szkoły, z ważnych powodów, z uczestnictwa w pilotażu wymaga zachowania formy pisemnej i przedłożenia pisma o rezygnacji do ORE.
2. Złożenie rezygnacji jest równoznaczne z utratą praw do sprzętu komputerowego, o którym mowa w § 4 ust. 1. Szkoła będzie zobowiązana do zwrotu otrzymanych komputerów przenośnych i monitora interaktywnego na własny koszt, w terminie do 7 dni od dnia złożenia rezygnacji.
3. Szkoła będzie zobowiązana do zabezpieczenia zwracanego sprzętu w taki sposób, aby nie uległ uszkodzeniu podczas transportu. Przekazywany sprzęt musi być kompletny, w pełni sprawny i nieuszkodzony, a ewentualne usterki wynikające z jego użytkowania muszą zostać wcześniej usunięte przez Szkołę.
4. Szkoła rezygnująca z pilotażu w trakcie jego trwania zobowiązana jest do udostępnienia i przekazania danych i materiałów zebranych w okresie uczestnictwa Szkoły w pilotażu do ORE i wyraża zgodę na ich wykorzystanie przez ORE do celów realizacji projektu.

§ 9

1. Ze strony ORE jako osobę upoważnioną do kontaktów w związku z realizacją niniejszego Porozumienia wyznacza się, adres e-mail:, tel.
2. Ze strony Szkoły jako osobę upoważnioną do kontaktów wyznacza się e-mail:, tel.
3. Zmiana osób wyznaczonych do kontaktów nie wymaga zmiany treści Porozumienia –



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



niezbędne jest niezwłoczne pisemne poinformowanie drugiej Strony.

§ 10

1. Niniejsze Porozumienie zostaje zawarte na czas od dnia podpisania do 31 sierpnia 2025 r.
2. W przypadku stwierdzenia przez ORE nienależytego wykonania obowiązków objętych niniejszym Porozumieniem, ORE wezwie Szkołę do zaniechania naruszeń a w razie bezskutecznego upływu czasu wyznaczonego na zaniechanie naruszeń ORE będzie uprawnione do rozwiązania porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania Porozumienia ORE zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w szczególności, gdy działania Szkoły spowodują niezrealizowanie przez ORE wskaźnika projektu i niekwalifikowalność wydatków.

§ 11

Wszelkie zmiany treści niniejszego porozumienia wymagają, pod rygorem nieważności, formy pisemnej w formie aneksu do porozumienia.

§ 12

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.), dalej „RODO”, Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych uczestników konkursu jest Ośrodek Rozwoju Edukacji z siedzibą w Warszawie (00-478), Aleje Ujazdowskie 28, e-mail: sekretariat@ore.edu.pl, tel. 22 345 37 00.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@ore.edu.pl lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora wskazany w punkcie 1.
3. Dane osobowe uczestników konkursu przetwarzane będą w celu realizacji zadań powierzonych beneficjentowi w związku z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla realizacji tego projektu, a w szczególności:
 - a) potwierdzania kwalifikowalności wydatków,
 - b) wnioskowania o płatności do Komisji Europejskiej,
 - c) raportowania o nieprawidłowościach,
 - d) ewaluacji,
 - e) monitoringu,
 - f) kontroli,
 - g) audytu,
 - h) sprawozdawczości,
 - i) działań informacyjno-promocyjnych.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność realizacji obowiązków spoczywających na Administratorze (art. 6 ust. 1. lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO), ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 oraz przepisów prawa europejskiego:
- a) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
 - b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str.21, z późn. zm.),
 - c) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
 - d) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego,
 - e) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
5. Podanie danych jest niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Konsekwencje niepodania danych osobowych wynikają z przepisów prawa w tym uniemożliwiają udział w projekcie realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
6. Dane osobowe uczestników konkursu mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub pośredniczącej ewaluację, kontrole i audyt w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.
7. Odbiorcami danych osobowych uczestników konkursu mogą być:
- a) podmioty, którym Administrator lub odrębni administratorzy powierzyli wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, a także eksperci, podmioty prowadzące audyty, kontrole, szkolenia i ewaluację,
 - b) instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027,
 - c) organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- d) podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3.
 9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji i nie będą profilowane.
 10. Dane osobowe uczestników konkursu nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
 11. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują uczestnikom konkursu następujące uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, prawo do sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

§ 12

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach, 1 egzemplarz dla ORE i 1 egzemplarz dla Szkoły.

W imieniu Szkoły

.....

W imieniu ORE

.....



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

