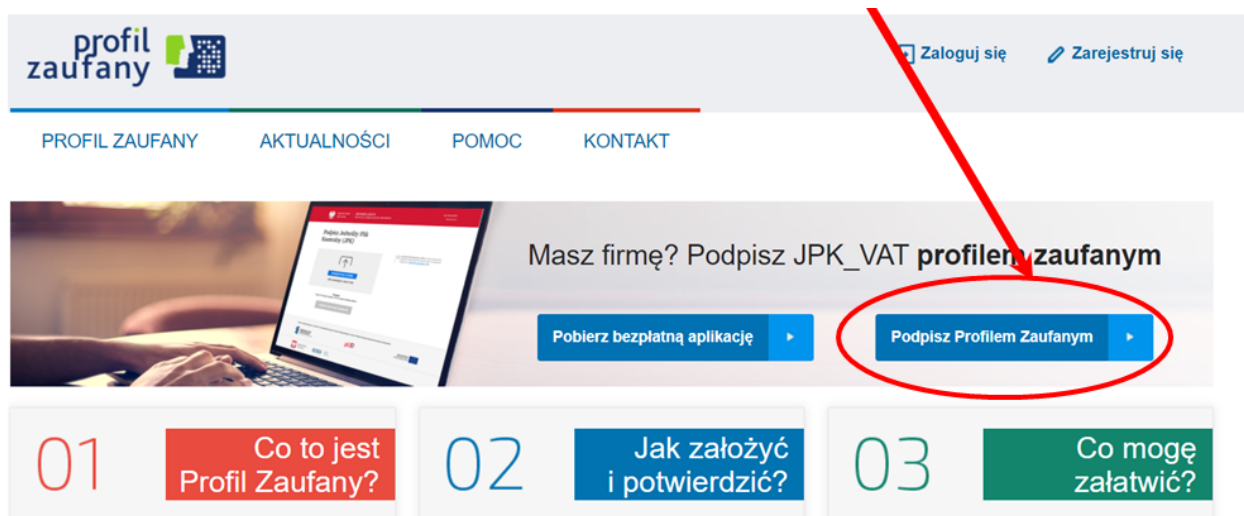
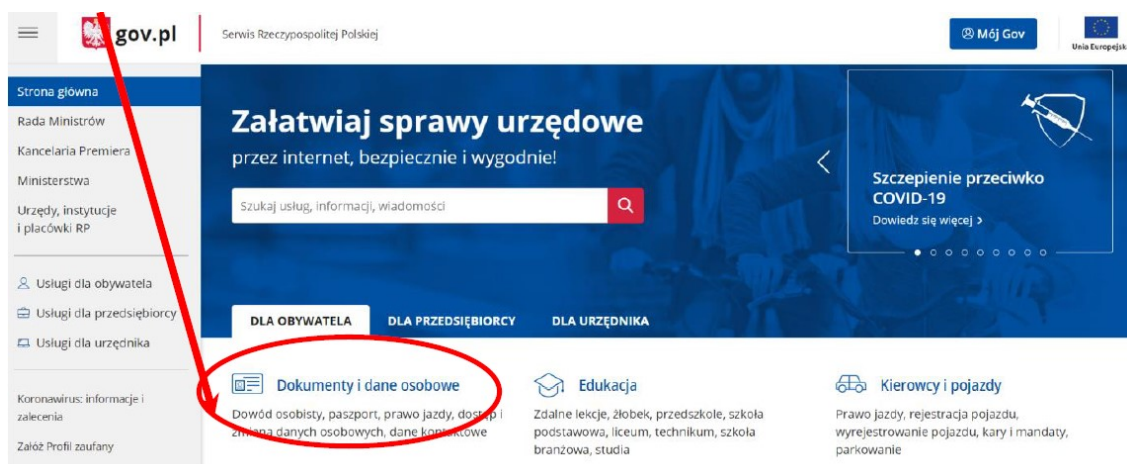


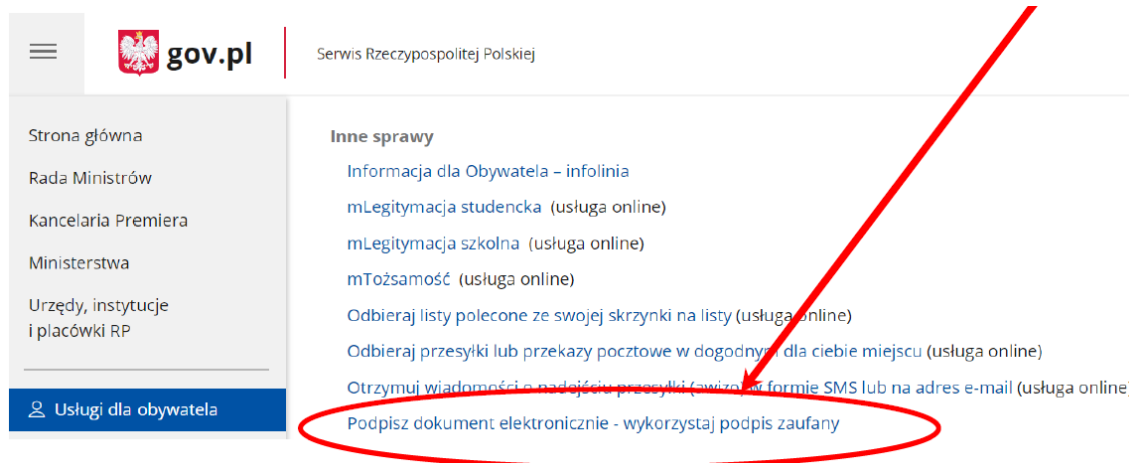
1. W celu podpisania dokumentu Profilem Zaufanym należy otworzyć stronę o adresie: <https://pz.gov.pl/pz/index> i uruchomić zakładkę: *Podpisz Profilem Zaufanym*.



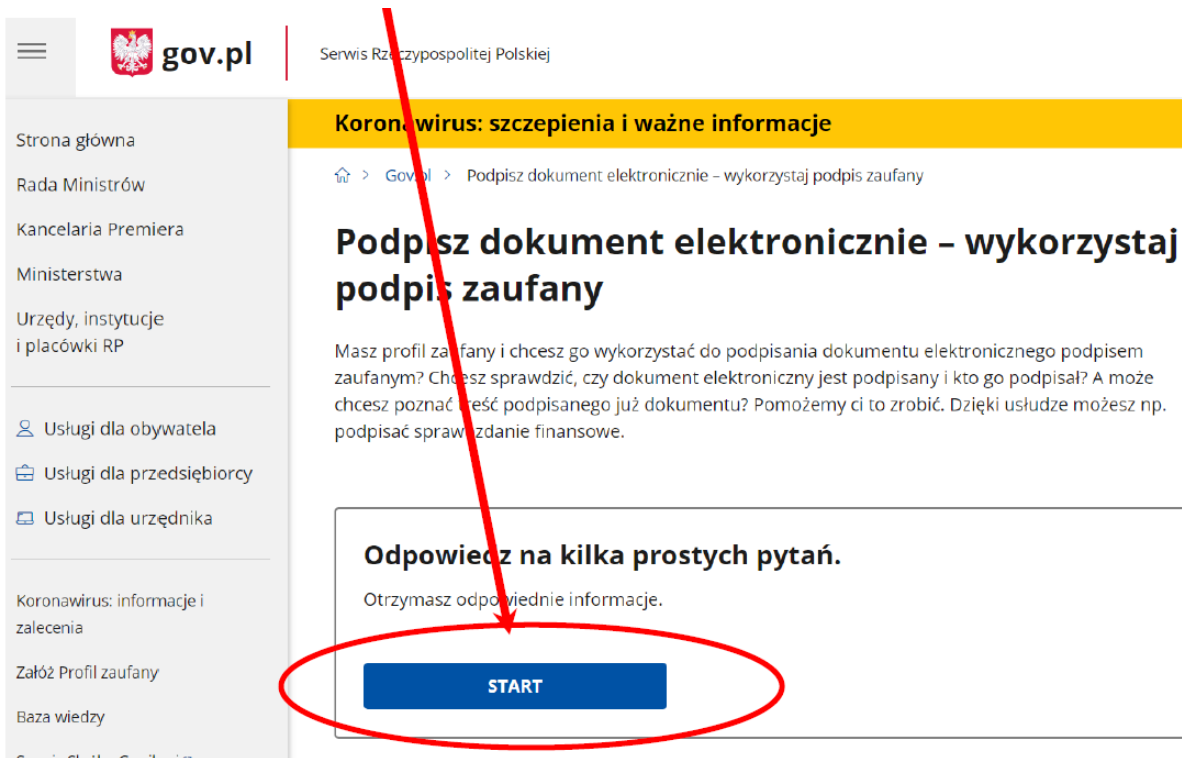
2. Kolejno uruchomi się podstrona o adresie: <https://www.gov.pl/>, która umożliwi załatwianie spraw urzędowych droga online. W zakładce: *DLA OBYWATELA* należy wybrać opcję: *Dokumenty i dane osobowe*.



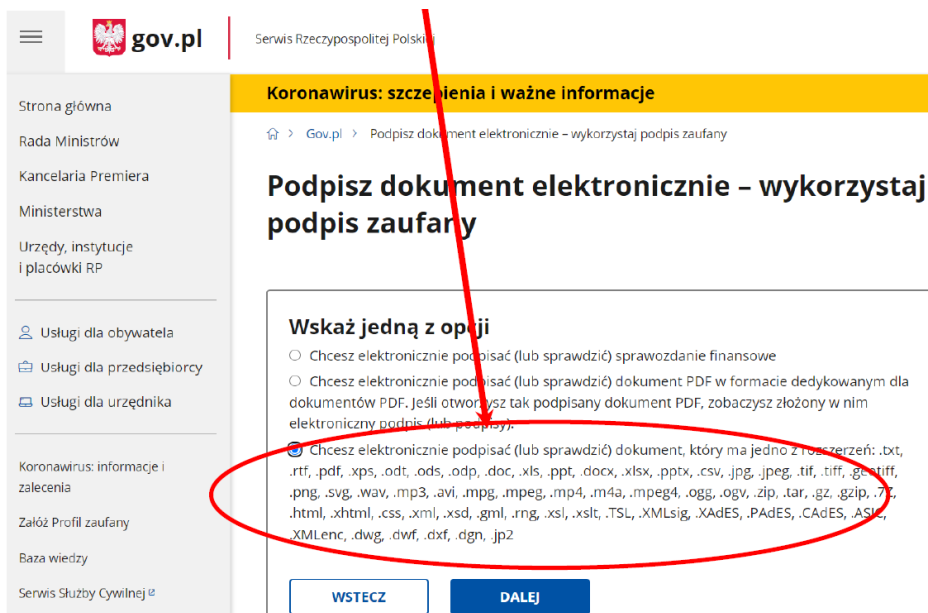
3. Kolejno spośród listy rozwijalnej należy wybrać opcję: *Podpisz dokument elektronicznie - wykorzystaj podpis zaufany*.



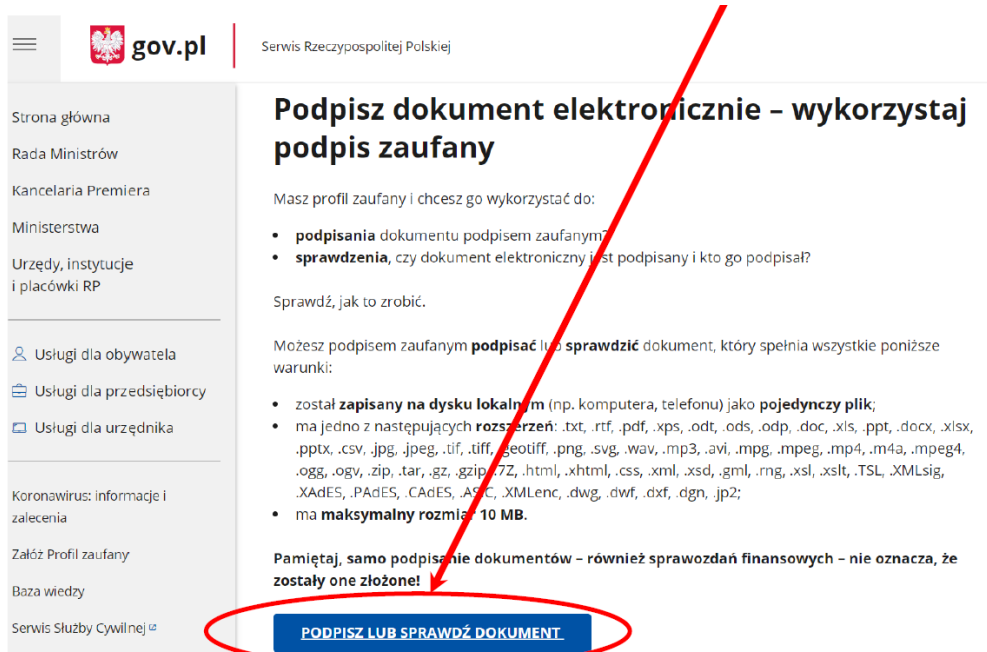
4. Otworzy się podstrona o tytule: *Podpisz dokument elektronicznie – wykorzystaj podpis zaufany* (<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>), na której należy uaktywnić opcję: **START**.



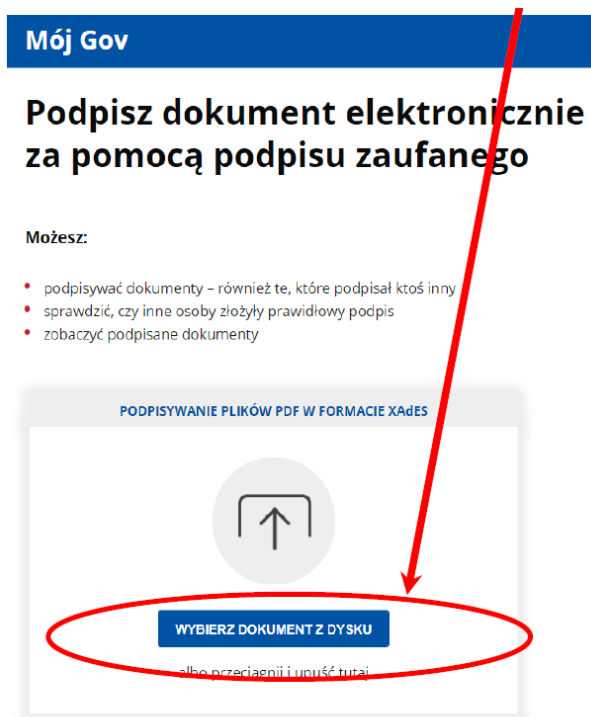
5. Kolejne okno dialogowe (<https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>) umożliwia wybór dokumentu do podpisu – w przypadku uzyskania podpisu zaufanego dla dokumentu typu doc/docx (programu WORD) należy zaznaczyć opcję trzecią i kliknąć **DALEJ**.



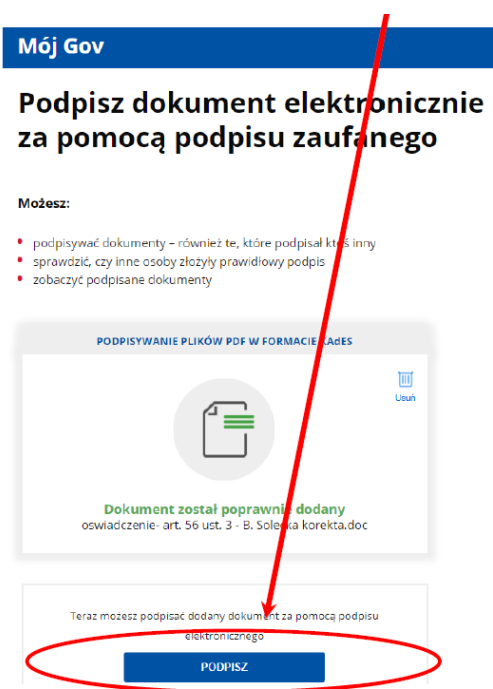
6. W kolejnym oknie dialogowym należy uaktywnić opcję: **PODPISZ LUB SPRAWDŹ DOKUMENT**



7. Kolejno należy dołączyć plik (z dysku/pamięci zewnętrznej), który zamierzamy podpisać profilem zaufanym, poprzez wybranie opcji: *WYBIERZ DOKUMENT Z DYSKU* albo poprzez przeciągnięcie dokumentu z pulpitu we wskazane miejsce.



8. Po załączeniu pliku otworzy się okno dialogowe zawierające informacje o załączonym pliku – w celu sfinalizowania działań należy wybrać opcję: *PODPISZ*



9. Do wykonania operacji wymagane jest posiadanie przez użytkownika Profilu Zaufanego. W przypadku braku posiadania Profilu Zaufanego podstrona umożliwia założenie Profilu Zaufanego np. poprzez bankowość elektroniczną

The screenshot shows the login interface for 'profil zaufany'. On the left, there is a form titled 'Zaloguj się za pomocą nazwy użytkownika lub adresu e-mail' with fields for 'Nazwa użytkownika lub adres e-mail' and 'Hasło', and a 'ZAŁOŻ SIĘ' button. On the right, there is a section titled 'Zaloguj się przy pomocy banku lub innego dostawcy' with a grid of logos for various banks and providers. A red arrow points from the top left towards a 'ZAŁÓŻ PROFIL' button located below the main login form, which is circled in red.

KROK1. Do założenia Profilu Użytkownika – wybór opcji zakładania

The screenshot shows the 'profil zaufany' website header with the logo and a 'Zaloguj się' button. Below the header is a navigation bar with links: PROFIL ZAUFANY, AKTUALNOŚCI, POMOC, KONTAKT. The main content area is titled 'Jak chcesz uzyskać Profil Zaufany' and contains three cards:

- Bank lub inny dostawca tożsamości**: Złóż i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą banku lub innego dostawcy tożsamości. This card is circled in red.
- Rozmowa wideo z urzędnikiem**: Złóż wniosek o Profil Zaufany online i potwierdź go w rozmowie wideo z urzędnikiem. A red banner above the icon says 'PROFIL WAŻNY TYMCZASOWO'.
- e-dowód**: Złóż i potwierdź Profil Zaufany online za pomocą dowodu osobistego z warstwą elektroniczną i czytnika NFC.

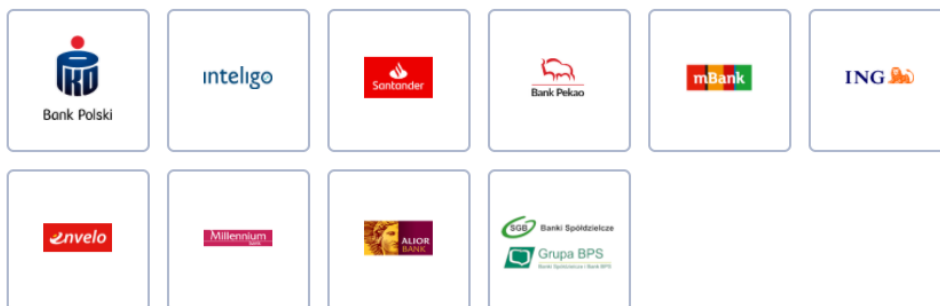
KROK2. Do założenia Profilu Użytkownika – wybór dostawcy tożsamości

Login 

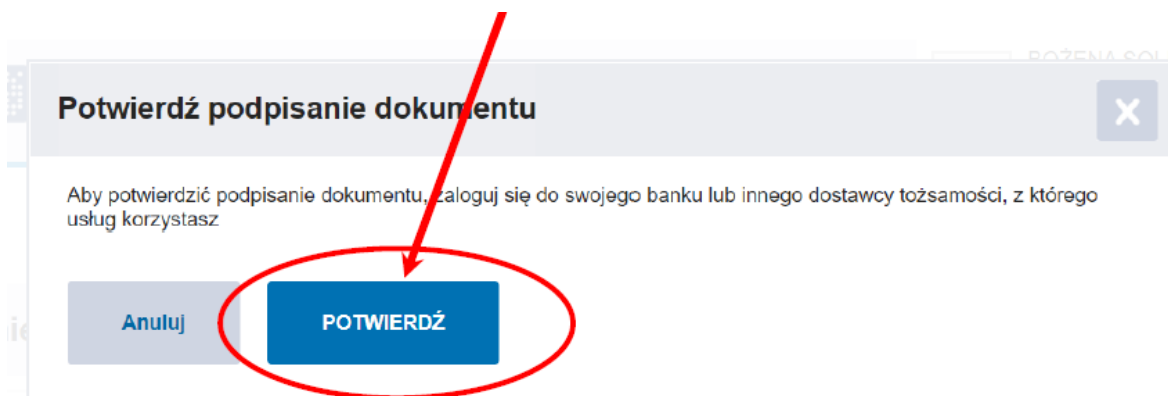
Profil Zaufany

Rejestracja w Profilu Zaufanym

Wybierz swojego dostawcę tożsamości

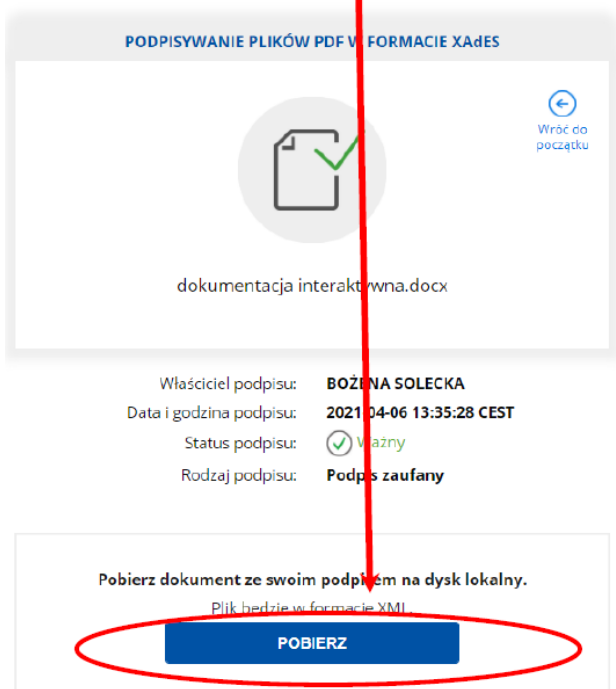


10. Kolejno należy potwierdzić akcję podpisania dokumentu



11. W następnym oknie dialogowym pojawi się informacja podsumowująca operację. Użytkownik ma też możliwość pobrania pliku na swój dysk

Twój dokument został poprawnie podpisany



12. Pobrany plik należy zapisać na pulpicie i dołączyć do oferty na platformie.