

Instrukcja korzystania z e-materiałów do kształcenia zawodowego na Zintegrowanej Platformie Edukacyjnej (ZPE)

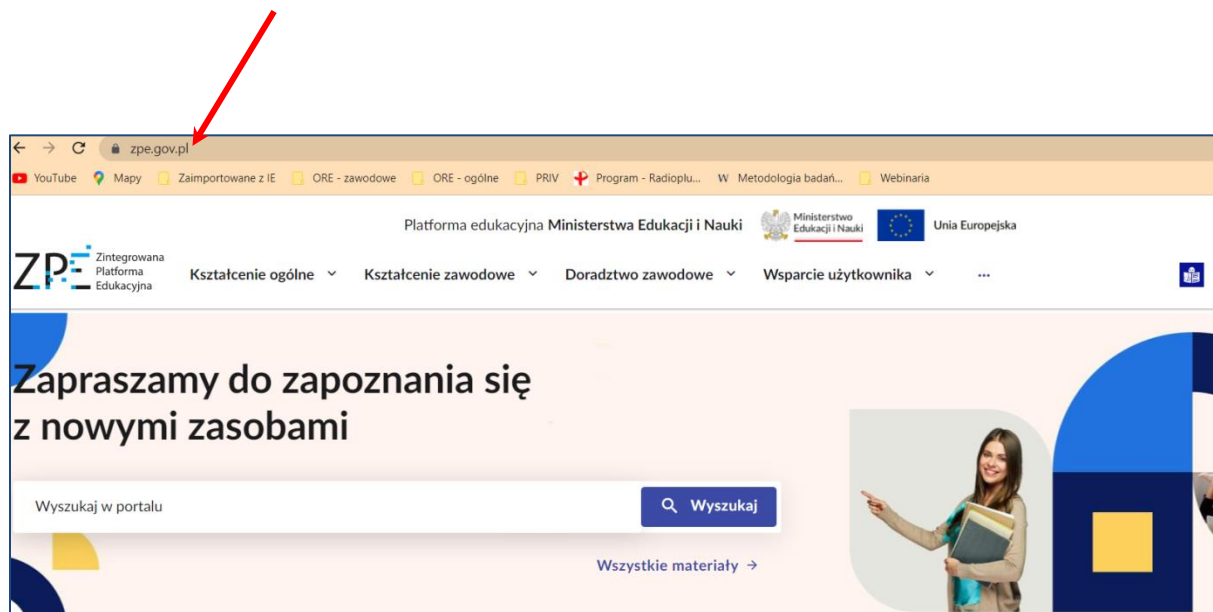
SPIS TREŚCI

1. Dostęp do widoku umożliwiającego przeglądanie e-materiałów na ZPE 3
 - 1.1. Przejście do ZPE poprzez adres: <https://zpe.gov.pl>
 - 1.2. Korzystanie z zakładki menu górnego: **Kształcenie zawodowe**
 - 1.3. Wybór opcji: **E-materiały**
 - 1.4. Wybór opcji: **E-materiały do kształcenia zawodowego**
 - 1.5. Elementy interfejsu okna: **E-materiały**
 - 1.6. Korzystanie z tzw. „szybkiej ścieżki” dojścia do e-materiału
 - 1.7. Działanie formularzy **w formule kaskadowej**
2. Przeglądanie bazy e-materiałów do kształcenia zawodowego poprzez formularze wyszukiwarki 6
 - 2.1. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez rozwijanie uporządkowanych alfabetycznie list danych - przypisanych do kolejnych formularzy
 - 2.1.1. Formularz: **Branża**
 - 2.1.2. Formularz: **Dziedzina**
 - 2.1.3. Formularz: **Zawód**
 - 2.1.4. Formularz: **Kwalifikacja**
 - 2.2. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez wybór formularza: **Branża**
 - 2.2.1. Rozwijanie uporządkowanej alfabetycznie listy: **Branża**
 - 2.2.2. Akceptacja wyboru branży na liście w formularzu: **Branża**
 - 2.2.3. Elementy widoku okna po zaakceptowaniu wyboru w formularzu: **Branża**
 - Panel nawigacji
 - Przycisk: **PODSTAWA PROGRAMOWA**
 - Interaktywne kafelki symbolizujące e-materiał przypisany do danej branży
 - Panel organizujący sposób wyświetlenia kafelków e-materiałów na stronie
 - 2.2.4. Powrót do formularzy wyszukiwarki
 - 2.3. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez wybór formularza: **Dziedzina**
 - 2.4. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez wybór formularza: **Zawód**
 - 2.5. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez wybór formularza: **Kwalifikacja**

3. Korzystanie z wybranego e-materiału poprzez uaktywnienie kafelka	16
3.1. Elementy okna e-materiału po aktywacji kafelka	
3.2. Składowe e-materiału	
3.2.1. Widok okna: Wprowadzenie	
▪ Baner z opisem e-materiału	
▪ Menu boczne	
▪ Kafelki składowych e-materiału	
3.2.2. Elementy okna materiału multimedialnego	
▪ Panel etykiety	
▪ Panel powiązanych ćwiczeń	
▪ Panel nawigacji	
3.3. Nawigacja po e-materiale	
4. Korzystanie z zakładki: Wsparcie użytkownika na stronie ZPE	22
4.1. Możliwości różnorodnego korzystania z platformy i jej zasobów	
4.2. <i>Poradnik dla użytkownika</i>	
4.3. <i>Tutoriale - jak korzystać z platformy</i>	

1. Dostęp do widoku umożliwiającego przeglądanie e-materiałów na ZPE

1.1. Przejście do ZPE poprzez adres: <https://zpe.gov.pl>



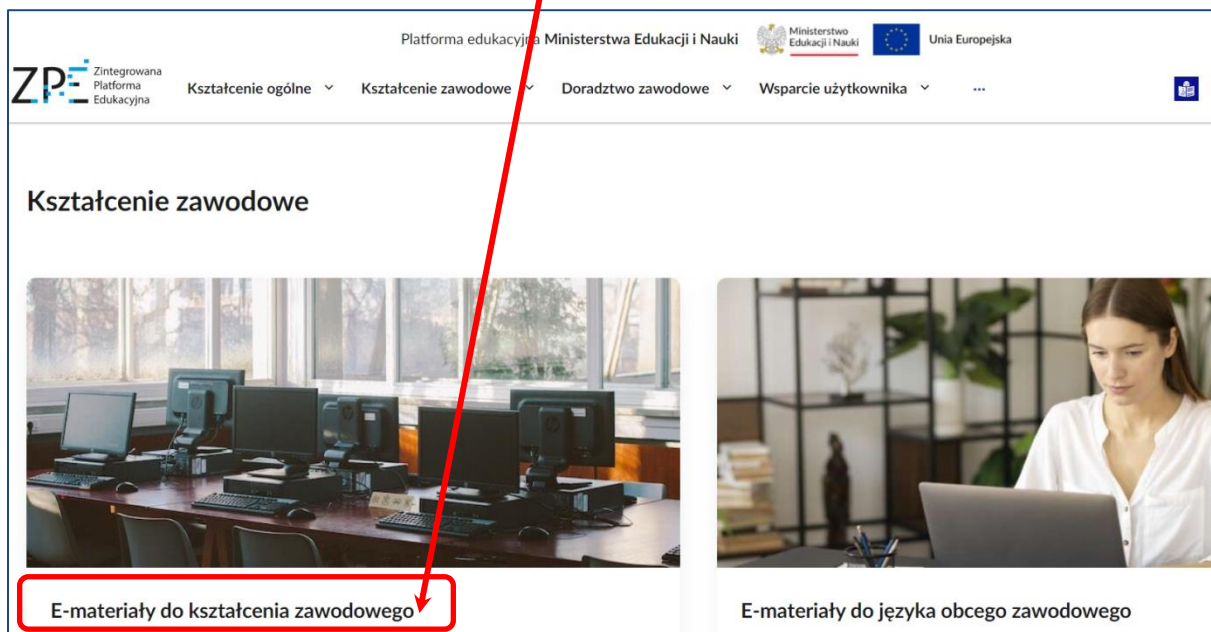
1.2. Korzystanie z zakładki menu górnego: **Kształcenie zawodowe**



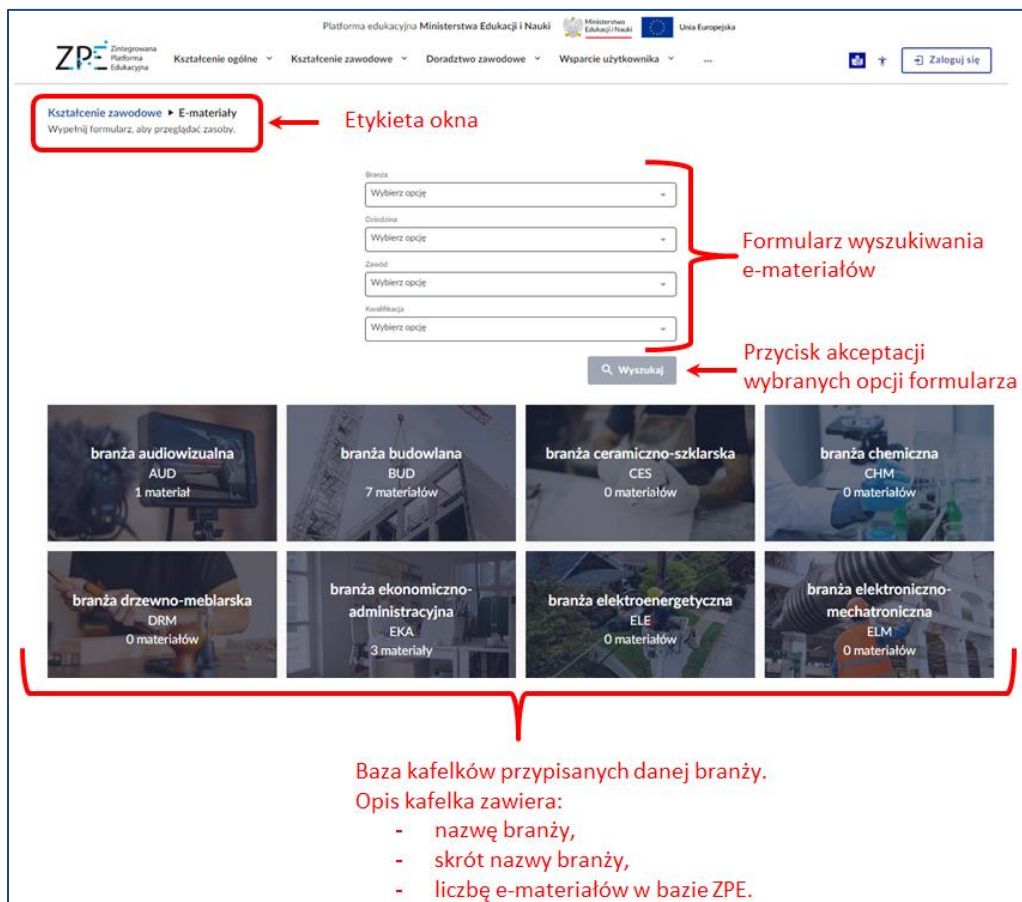
1.3. Wybór opcji: **E-materiały**



1.4. Wybór opcji: *E-materiały do kształcenia zawodowego*



1.5. Elementy interfejsu okna: *E-materiały*



1.6. Korzystanie z tzw. „szybkiej ścieżki” dojścia do e-materiału poprzez wybór zawodu z formularza i wybór jednego z e-materiałów dla tego zawodu.

The interface shows a form on the left with four dropdown menus: 'Branża' (Industry), 'Dziedzina' (Field), 'Zawód' (Profession), and 'Kwalifikacja' (Qualification). The 'Zawód' dropdown is currently set to 'Technik rybactwa śródlądowego' (Aquaculture Technician). Below the form is a blue button labeled 'Wyszukaj' (Search). A red arrow points from the 'Zawód' dropdown to the 'Wyszukaj' button, labeled 'Akceptacja wyboru zawodu' (Acceptance of profession selection). To the right of the form, three circular images represent different e-materials. A red bracket groups these images, labeled 'E-materiały dedykowane dla wybranego zawodu' (E-materials dedicated to the selected profession). The first image shows fish in a tank, the second shows a fish farm, and the third shows a fish processing facility.

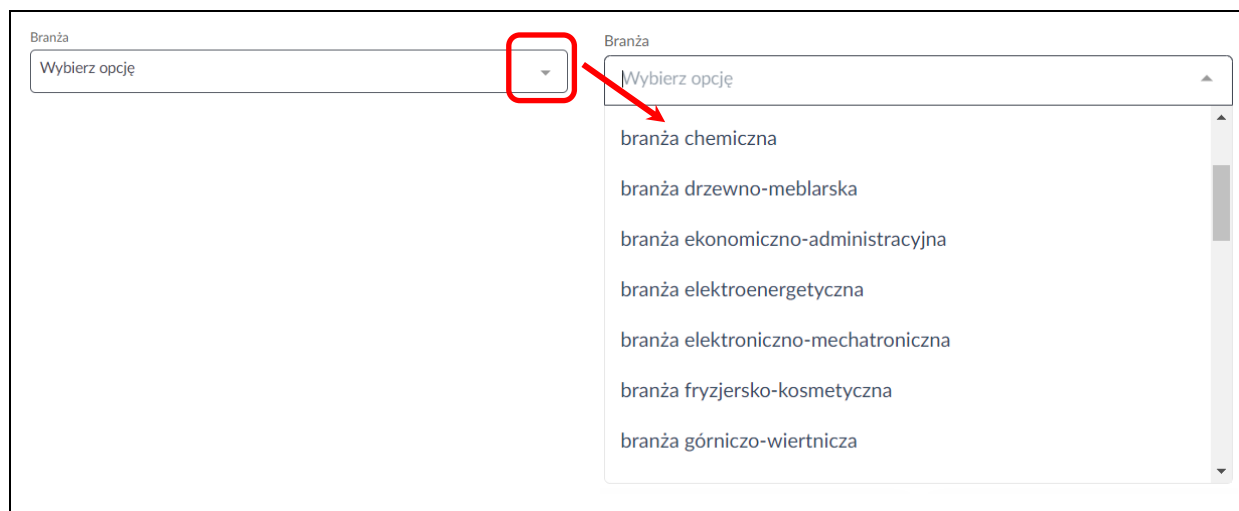
1.7. Działanie formularzy *w formule kaskadowej* umożliwia dojście do e-materiału poprzez wybór branży, potem dziedziny z tej branży, kolejno zawodu z tej dziedziny i kwalifikacji dla tego zawodu.

The interface shows a form on the left with four dropdown menus: 'Branża' (Industry), 'Dziedzina' (Field), 'Zawód' (Profession), and 'Kwalifikacja' (Qualification). The 'Branża' dropdown is set to 'branża ekonomiczno-administracyjna' (Economic-administrative branch), 'Dziedzina' is set to 'Ekonomia i rachunkowość' (Economics and accounting), 'Zawód' is set to 'Technik usług pocztowych i finansowych' (Postal and financial services technician), and 'Kwalifikacja' is set to 'EKA.08. Świadczenie usług pocztowych i finansowych oraz wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych' (EKA.08. Provision of postal and financial services and performing distribution-expedition tasks). Below the form is a blue button labeled 'Wyszukaj' (Search). A red bracket groups the form fields, labeled 'Kryteria wyboru' (Selection criteria). To the right of the form, two rectangular images represent different e-materials. A red bracket groups these images, labeled 'E-materiały spełniające kryteria wyboru' (E-materials meeting the selection criteria). The first image shows a postal sorting machine, and the second shows a postal sorting rack.

2. Przeglądanie bazy e-materiałów do kształcenia zawodowego poprzez formularze wyszukiwarki

2.1. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez rozwijanie uporządkowanych alfabetycznie list danych - przypisanych do kolejnych formularzy.

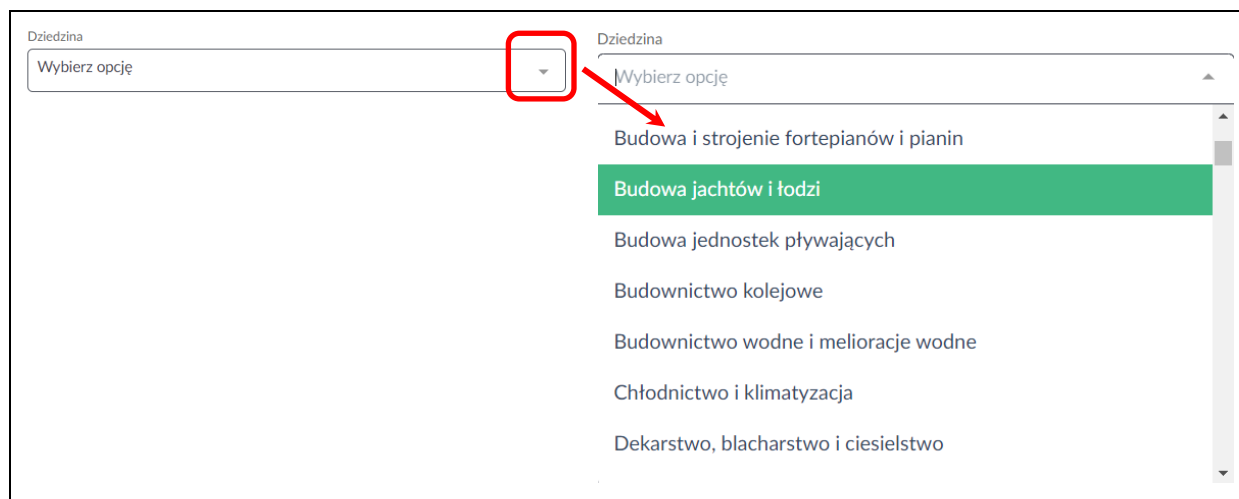
2.1.1. Formularz: **Branża**



The screenshot shows the 'Branża' (Industry) dropdown menu. The menu is open, displaying a list of industries. A red box highlights the dropdown arrow, and a red arrow points to the list.

Branża
Wybierz opcję
branża chemiczna
branża drzewno-meblarska
branża ekonomiczno-administracyjna
branża elektroenergetyczna
branża elektroniczno-mechatroniczna
branża fryzjersko-kosmetyczna
branża górniczo-wiertnicza

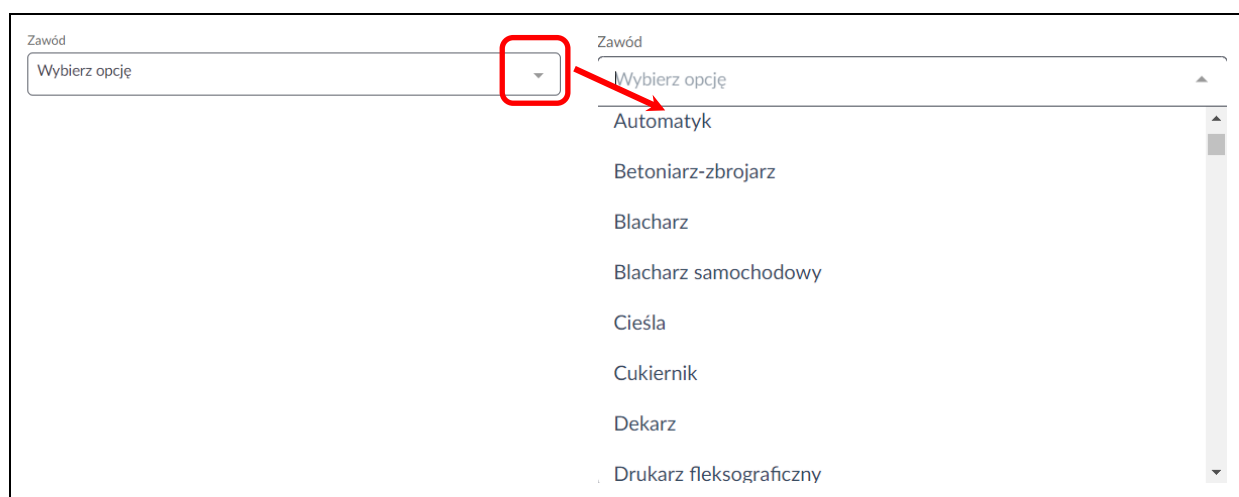
2.1.2. Formularz: **Dziedzina**



The screenshot shows the 'Dziedzina' (Field) dropdown menu. The menu is open, displaying a list of fields. A red box highlights the dropdown arrow, and a red arrow points to the list. The option 'Budowa jachtów i łodzi' is highlighted in green.

Dziedzina
Wybierz opcję
Budowa i strojenie fortepianów i pianin
Budowa jachtów i łodzi
Budowa jednostek pływających
Budownictwo kolejowe
Budownictwo wodne i melioracje wodne
Chłodnictwo i klimatyzacja
Dekarstwo, blacharstwo i ciesielstwo

2.1.3. Formularz: **Zawód**

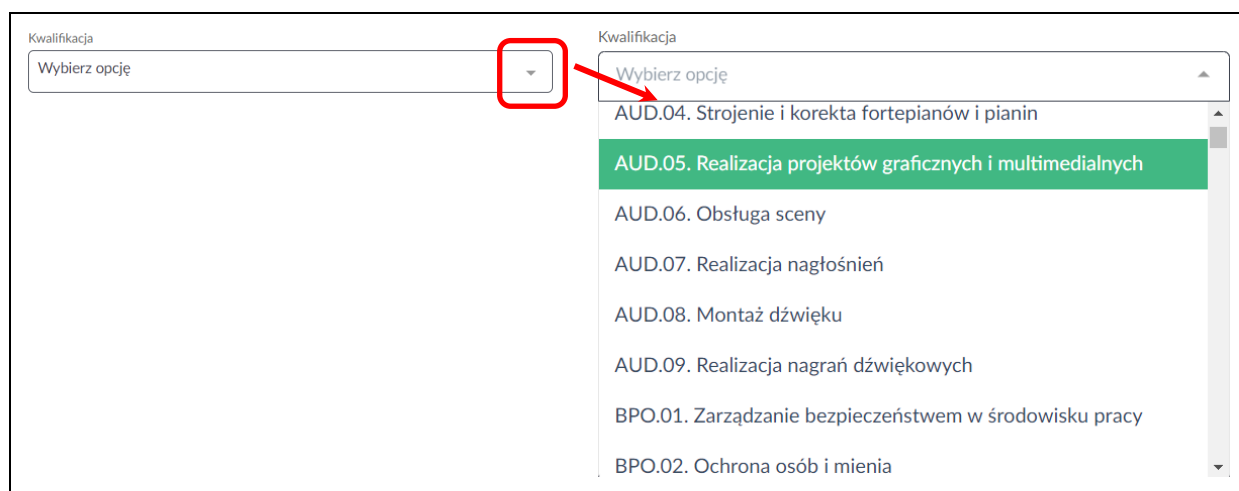


Zawód

Wybierz opcję

- Automatyk
- Betoniarz-zbrojarz
- Blacharz
- Blacharz samochodowy
- Cieśla
- Cukiernik
- Dekarz
- Drukarz fleksograficzny

2.1.4. Formularz: **Kwalifikacja**



Kwalifikacja

Wybierz opcję

- AUD.04. Strojenie i korekta fortepianów i pianin
- AUD.05. Realizacja projektów graficznych i multimedialnych**
- AUD.06. Obsługa sceny
- AUD.07. Realizacja nagłośnień
- AUD.08. Montaż dźwięku
- AUD.09. Realizacja nagrań dźwiękowych
- BPO.01. Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku pracy
- BPO.02. Ochrona osób i mienia

2.2. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez wybór formularza: **Branża**

2.2.1. Rozwijanie uporządkowanej alfabetycznie listy: **Branża** poprzez przycisk:

Kształcenie zawodowe ▶ E-materiały
Wypełnij formularz, aby przeglądać zasoby.

Branża

Wybierz opcję

- branża audiowizualna
- branża budowlana
- branża ceramiczno-szkłarska
- branża chemiczna
- branża drzewno-mebłarska
- branża ekonomiczno-administracyjna

branża audiowizualna
AUD
1 materiał

branża budowlana
BUD
7 materiałów

branża ceramiczno-szkłarska
CES
0 materiałów

branża chemiczna
CHM
0 materiałów

2.2.2. Akceptacja wyboru branży na liście w formularzu: **Branża** poprzez przycisk:

Kształcenie zawodowe ▶ E-materiały
Wypełnij formularz, aby przeglądać zasoby.

Nazwa branży → Branża

branża audiowizualna

Dotychczas

Wybierz opcję

Zawód

Wybierz opcję

Kwalifikacja

Wybierz opcję

Wyszukaj

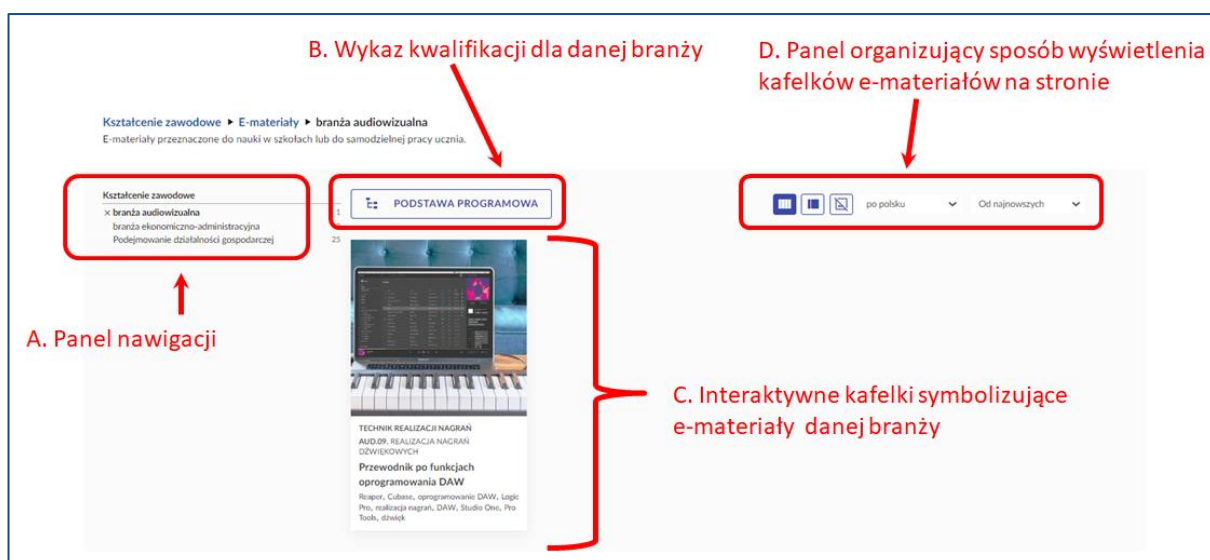
branża audiowizualna
AUD
1 materiał

branża budowlana
BUD
7 materiałów

branża ceramiczno-szkłarska
CES
0 materiałów

branża chemiczna
CHM
0 materiałów

2.2.3. Elementy widoku okna po zaakceptowaniu wyboru w formularzu: **Branża**



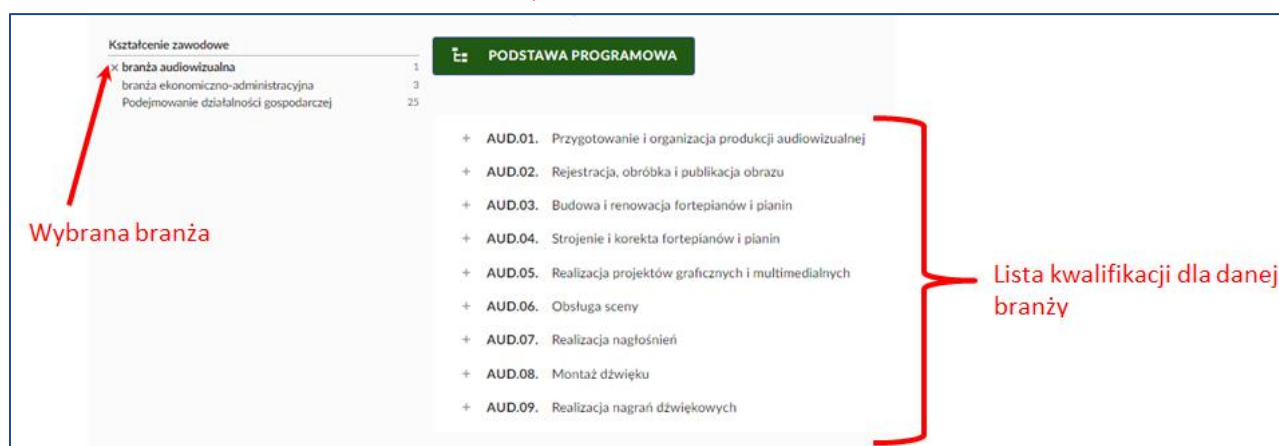
A. Panel nawigacji – umożliwia przemieszczanie się pomiędzy poszczególnymi branżami.

Przed aktualnie wybraną branżą znajduje się znak **X**, zaś po nazwie – ilość przypisanych do branży e-materiałów.

Kształcenie zawodowe		
Wybrana branża	X branża audiowizualna	1
	branża ekonomiczno-administracyjna	3
	Podjęmowanie działalności gospodarczej	25

Ilość e-materiałów w wybranej branży

B. Przycisk: **PODSTAWA PROGRAMOWA** umożliwia rozwinięcie listy kwalifikacji przypisanych do danej branży



Kliknięcie na przycisk **+** przy nazwie kwalifikacji spowoduje rozwinięcie listy jednostek efektów kształcenia przypisanych do danej kwalifikacji.

W nawiasach okrągłych znajduje się informacja nt. ilości e-materiałów wspomagających kształcenie we wskazanym obszarze.

Kształcenie zawodowe

- × branża audiowizualna 1
- branża ekonomiczno-administracyjna 3
- Podjęmowanie działalności gospodarczej 25

PODSTAWA PROGRAMOWA

Przycisk + umożliwia rozwinięcie listy jednostek efektów kształcenia przypisanych do danej kwalifikacji

Lista jednostek efektów kształcenia przypisanych do danej kwalifikacji

- AUD.08. Montaż dźwięku
- AUD.09. Realizacja nagrań dźwiękowych
 - AUD.09.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy (0)
 - AUD.09.2. Podstawy realizacji nagrań i nagłośnień (1)
 - AUD.09.3. Przygotowanie do rejestracji dźwięku (1)
 - AUD.09.4. Mikrofonizacja i odbiór sygnałów bezpośrednich (0)
 - AUD.09.5. Rejestracja dźwięku (0)
 - AUD.09.6. Miksowanie dźwięku (1)
 - AUD.09.7. Przetwarzanie dźwięku (0)
 - AUD.09.8. Obsługa urządzeń, oprogramowania i instrumentów systemu MIDI (1)
 - AUD.09.9. Język angielski zawodowy (0)
 - AUD.09.10. Kompetencje personalne i społeczne (0)

Informacja nt. ilości e-materiałów

Zarówno nazwa kwalifikacji, jak i nazwy efektów kształcenia mają postać interaktywnych odsyłaczy do e-materiałów im przypisanych – kliknięcie na nazwę kwalifikacji bądź nazwę efektu kształcenia powoduje przejście do przypisanego e-materiału.

PODSTAWA PROGRAMOWA

- AUD.09. Realizacja nagrań dźwiękowych

- AUD.09.1. Bezpieczeństwo i higiena pracy (0)
- AUD.09.2. Podstawy realizacji nagrań i nagłośnień (1)
- AUD.09.3. Przygotowanie do rejestracji dźwięku (1)
- AUD.09.4. Mikrofonizacja i odbiór sygnałów bezpośrednich (0)
- AUD.09.5. Rejestracja dźwięku (0)
- AUD.09.6. Miksowanie dźwięku (1)
- AUD.09.7. Przetwarzanie dźwięku (0)
- AUD.09.8. Obsługa urządzeń, oprogramowania i instrumentów systemu MIDI (1)
- AUD.09.9. Język angielski zawodowy (0)
- AUD.09.10. Kompetencje personalne i społeczne (0)
- AUD.09.11. Organizacja pracy małych zespołów (0)

Kształcenie zawodowe

- × branża audiowizualna 1

PODSTAWA PROGRAMOWA

TECHNIK REALIZACJI NAGRAŃ
AUD.09. REALIZACJA NAGRAŃ
DŹWIEKOWYCH
Przewodnik po funkcjach
oprogramowania DAW
Reaper, Cubase, oprogramowanie DAW,
Logic Pro, realizacja nagrań, DAW, Studio
One, Pro Tools, dźwięk

C. Interaktywne kafelki symbolizujące e-materiał przypisany do danej branży



Nazwa zawodu → **TECHNIK REALIZACJI NAGRAŃ**

Symbol i nazwa kwalifikacji → **AUD.09. REALIZACJA NAGRAŃ DŹWIĘKOWYCH**

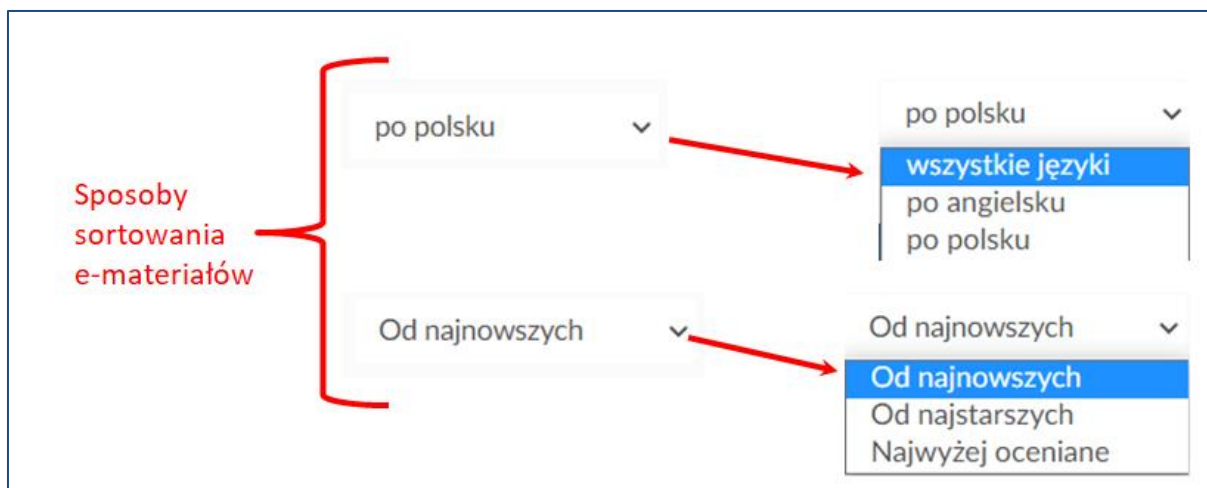
Tytuł e-materiału → **Przewodnik po funkcjach oprogramowania DAW**

Słowa kluczowe → **Reaper, Cubase, oprogramowanie DAW, Logic Pro, realizacja nagrań, DAW, Studio One, Pro Tools, dźwięk**

D. Panel organizujący sposób wyświetlenia kafelków e-materiałów na stronie

Typy widoku

-  **Widok: *Kompaktowy***
-  **Widok: *Lista***
-  **Widok: *Kompaktowy bez obrazu***



2.2.4. Powrót do formularzy wyszukiwarki

Kształcenie zawodowe ► E-materiały ► branża audiowizualna
E-materiały przeznaczone do nauki w szkołach lub do samodzielnej pracy ucznia.

Kliknięcie w przycisk **X** umożliwia powrót do okna formularzy wyszukiwarki

Kształcenie zawodowe

× branża audiowizualna	1
branża ekonomiczno-administracyjna	3
Podjęmowanie działalności gospodarczej	25

PODSTAWA PROGRAMOWA

TECHNIK REALIZACJI NAGRAŃ
AUD.09. REALIZACJA NAGRAŃ
DŹWIKOWYCH
Przewodnik po funkcjach
oprogramowania DAW
Reaper, Cubase, oprogramowanie DAW, Logic
Pro, realizacja nagrań, DAW, Studio One, Pro
Tools, dźwięk

ZPE Zintegrowana Platforma Edukacyjna

Kształcenie ogólne ▼ Kształcenie zawodowe ▼ Doradztwo zawodowe ▼ Wsparcie użytkownika ▼

Kształcenie zawodowe ► E-materiały
Wypełnij formularz, aby przeglądać zasoby.

Branża
Wybierz opcję ▼

Doiedzina
Wybierz opcję ▼

Zawód
Wybierz opcję ▼

Kwalifikacja
Wybierz opcję ▼

Wyszukaj

2.3. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez wybór formularza: *Dziedzina*

Wybór dziedziny →

Branża
Wybierz opcję

Dziedzina
Ekonomia i rachunkowość

Zawód
Wybierz opcję

Kwalifikacja
Wybierz opcję

Wyszukaj ← Akceptacja wyboru

Akceptacja wyboru skutkuje otwarciem okna z wynikami wyszukiwania.

Wyniki wyszukiwania **Ekonomia i rachunkowość** ← Nazwa dziedziny
E-materiały przeznaczone do nauki w szkołach lub do samodzielnej pracy ucznia.

Kształcenie zawodowe

branża ekonomiczno-administracyjna 1

Wyszukany e-materiał →



TECHNIK RACHUNKOWOŚCI, TECHNIK EKONOMISTA
EKA.05. PROWADZENIE SPRAW KADROWO-PŁACOWYCH I GOSPODARKI FINANSOWEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH
Rozliczenia podatkowe
PIT, zwolnienie od podatków, ewidencja przychodów, składki ZUS, karta podatkowa, ryczałt, podatek, dochód

2.4. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez wybór formularza: Zawód

Wybór zawodu →

Branża
Wybierz opcję

Dziedzina
Wybierz opcję

Zawód
Technik ekonomista

Kwalifikacja
Wybierz opcję

Wyszukaj ← Akceptacja wyboru

Akceptacja wyboru skutkuje otwarciem okna z wynikami wyszukiwania.

Wyniki wyszukiwania **Technik ekonomista** ← Nazwa zawodu
E-materiały przeznaczone do nauki w szkołach lub do samodzielnej pracy ucznia.

Kształcenie zawodowe

branża ekonomiczno-administracyjna 1

Wyszukany e-materiał →



TECHNIK RACHUNKOWOŚCI, TECHNIK EKONOMISTA
EKA.05. PROWADZENIE SPRAW KADROWO-PŁACOWYCH I GOSPODARKI FINANSOWEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH
Rozliczenia podatkowe
PIT, zwolnienie od podatków, ewidencja przychodów, składki ZUS, karta podatkowa, ryczałt, podatek, dochód

2.5. Korzystanie z wyszukiwarki poprzez wybór formularza: *Kwalifikacja*

Branża
Wybierz opcję ▼

Dziedzina
Wybierz opcję ▼

Zawód
Wybierz opcję ▼

Kwalifikacja
EKA.01. Obsługa klienta w jednostkach administracji ▼

Wyszukaj

Wybór kwalifikacji → Akceptacja wyboru

Akceptacja wyboru skutkuje otwarciem okna z wynikami wyszukiwania.

Wyniki wyszukiwania EKA.01. ← Nazwa kwalifikacji
E-materiały przeznaczone do nauki w szkołach lub do samodzielnej pracy ucznia.

Kształcenie zawodowe

branża ekonomiczno-administracyjna	1
------------------------------------	---

Wyszukany e-materiał →



TECHNIK ADMINISTRACJI
EKA.01. OBSŁUGA KLIENTA W JEDNOSTKACH ADMINISTRACJI
Wewnętrzne i zewnętrzne akty prawne w administracji
stosunek prawny, prawo administracyjne, administracja, norma prawna, akty prawne

3. Korzystanie z wybranego e-materiału poprzez uaktywnienie kafelka



3.1. Elementy okna e-materiału po aktywacji kafelka

Przekazywanie archiwaliów do archiwum państwowego ← Tytuł e-materiału

Nazwa branży → Kształcenie Zawodowe
BRANŻA EKONOMICZNO-ADMINISTRACYJNA

Słowa kluczowe → dokument archiwum akta foliacja
zbiór archiwalny symbol klasyfikacyjny
kancelaria jednolity rzeczowy wykaz akt
brakowanie archiwa

Udostępnij

Składowe e-materiału

- ☐ Wprowadzenie
- ☐ Przygotowanie archiwaliów do przekazania do archiwum państwowego
- ☐ Interaktywne materiały sprawdzające
- ☐ Słownik pojęć dla e-materiału
- ☐ Przewodnik dla nauczyciela
- ☐ Przewodnik dla uczącego się
- ☐ Netografia i bibliografia
- ☐ Instrukcja użytkownika

3.2. Składowe e-materiału

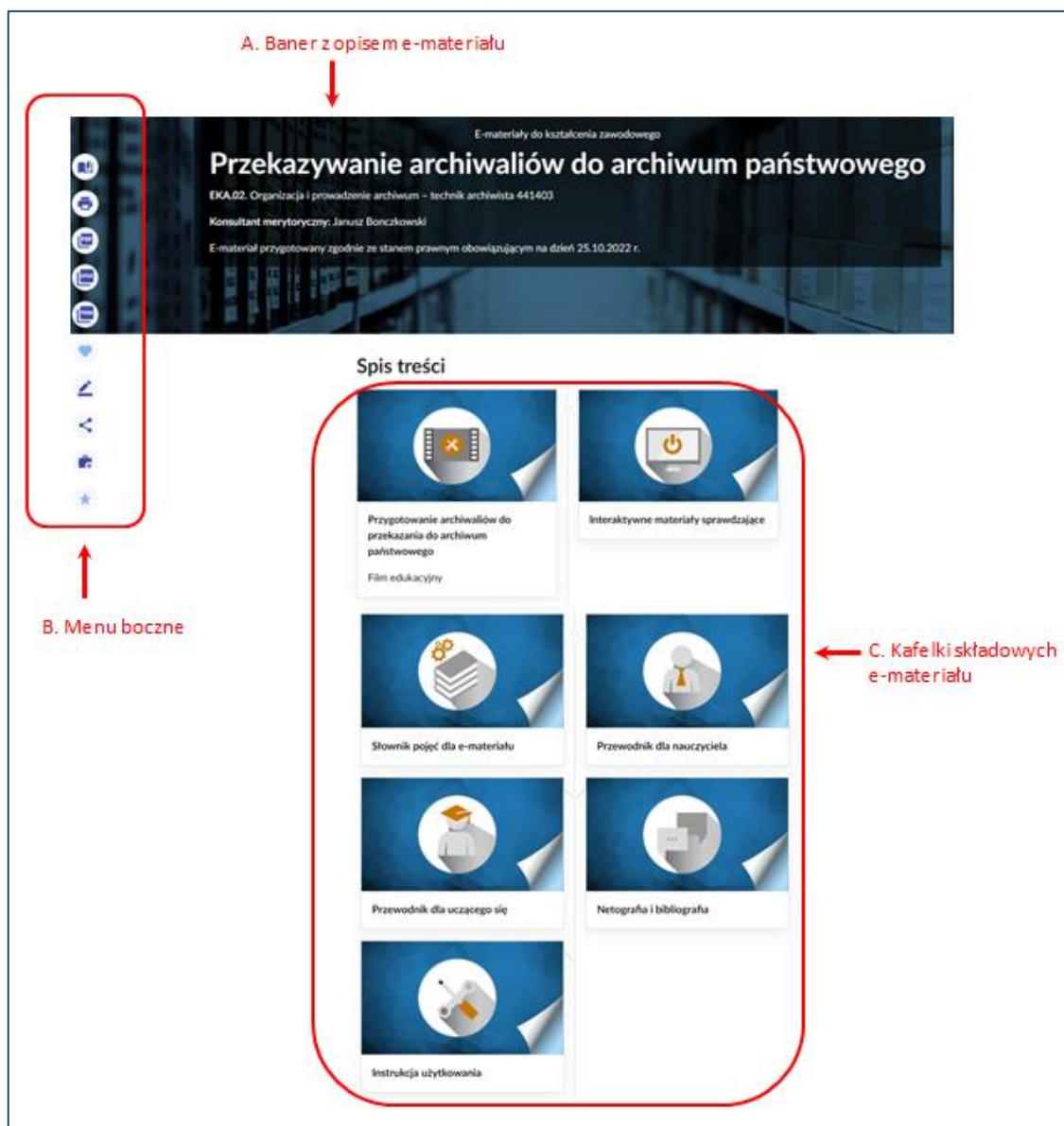
Plansza główna – spis treści →

Tytuły materiałów multimedialnych →

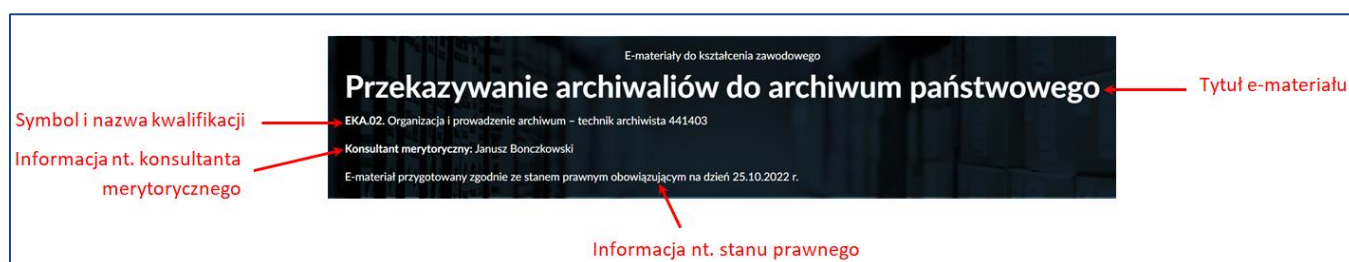
Obudowa dydaktyczna →

- ☐ Wprowadzenie
- ☐ Podstawowe pojęcia prawne
- ☒ Akty prawne w administracji
- ☐ Wewnętrzne akty prawne w administracji
- ☐ Interaktywne materiały sprawdzające
- ☐ Słownik pojęć dla e-materiału
- ☒ Przewodnik dla nauczyciela
- ☐ Przewodnik dla uczącego się
- ☐ Netografia i bibliografia
- ☐ Instrukcja użytkownika

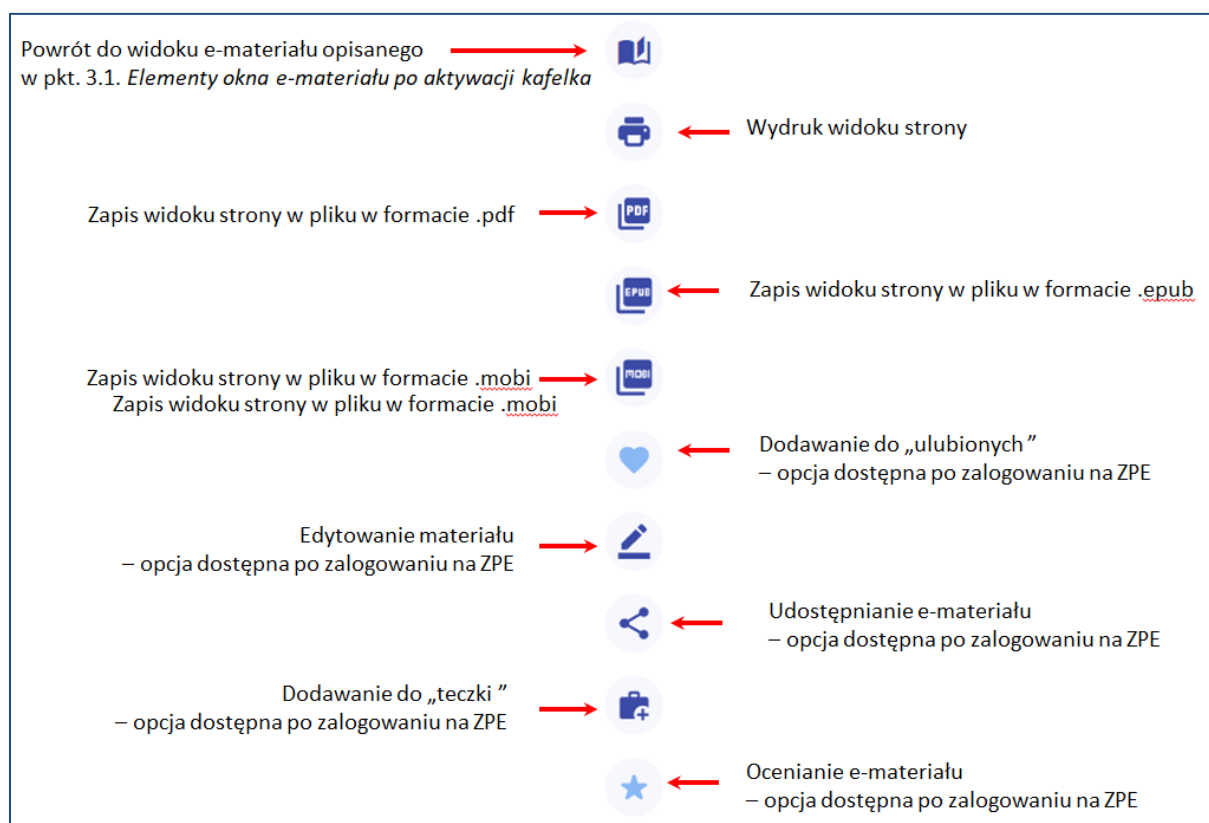
3.2.1. Widok okna: **Wprowadzenie**



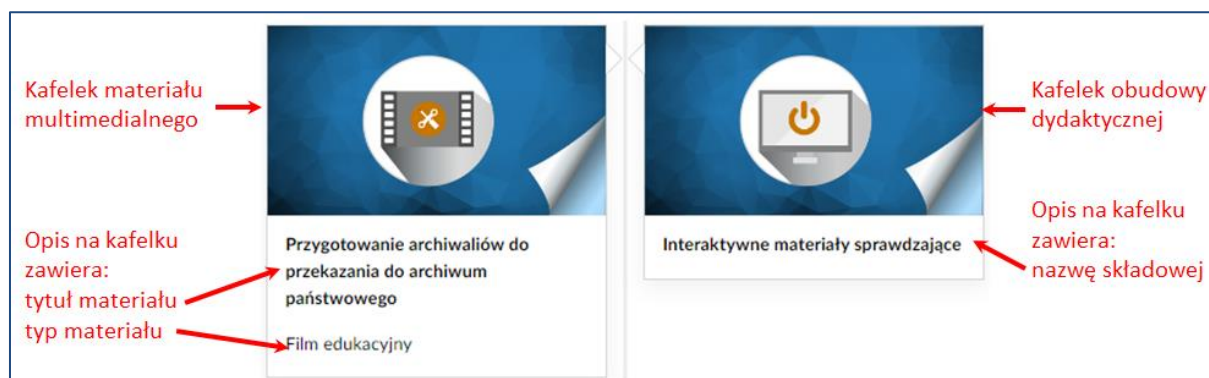
A. Baner z opisem e-materiału



B. Menu boczne



C. Kafelki składowych e-materiału



3.2.2. Elementy okna materiału multimedialnego

Przejsięcie do materiału multimedialnego odbywa się poprzez aktywację kafelka



A. Panel etykiety



B. Materiał multimedialny



C. Panel ćwiczeń powiązanych z danym materiałem multimedialnym



D. Panel nawigacji



- Panel etykiety

E-materiały do kształcenia zawodowego

Tytuł e-materiału →

Symbol i nazwa kwalifikacji →

Tytuł materiału multimedialnego →

Typ materiału multimedialnego →

Przekazywanie archiwaliów do archiwum państwowego

EKA.02. Organizacja i prowadzenie archiwum – technik archiwista 441403

Przygotowanie archiwaliów do przekazania do archiwum państwowego

FILM EDUKACYJNY

- Panel powiązanych ćwiczeń

Przejdźcie do wybranego ćwiczenia, które zostało powiązane z danym materiałem multimedialnym odbywa się poprzez aktywację kafelka.

1. Przekazanie materiałów archiwalnych



1. Przekazanie materiałów archiwalnych

Cwiczenie 1.

Uzupełnij lukę w poniższym tekście, wybierając prawidłowe wyrażenie.

„Wytwórcy materiałów archiwalnych czyli organy państwowe, państwowe jednostki organizacyjne, organy jednostek samorządu terytorialnego i samorządowe jednostki organizacyjne zobowiązane są przekazywać materiały archiwalne do właściwych archiwów państwowych, niezwłocznie po upływie 30 lat lat od wytworzenia dokumentacji.”

10 lat
15 lat
25 lat

Cwiczenie 2.

Wpisz prawidłowe pojęcia w lukach tekstu.

O zamiarze przekazania materiałów archiwalnych jednostka organizacyjna powiadamia właściwe archiwum państwowe, przedstawiając wraz z wnioskiem dwa egzemplarze _____ podpisanego przez kierownika jednostki organizacyjnej.

_____ materiałów archiwalnych polega na prawidłowym ułożeniu materiałów archiwalnych wewnątrz teczek, ich opisaniu, nadaniu właściwego układu, sporządzeniu ewidencji oraz technicznym zabezpieczeniu.

Sprawdź
Pokaż odpowiedź

Sprawdź
Pokaż odpowiedź

✕ Zamknij okno:
Powiązane ćwiczenia

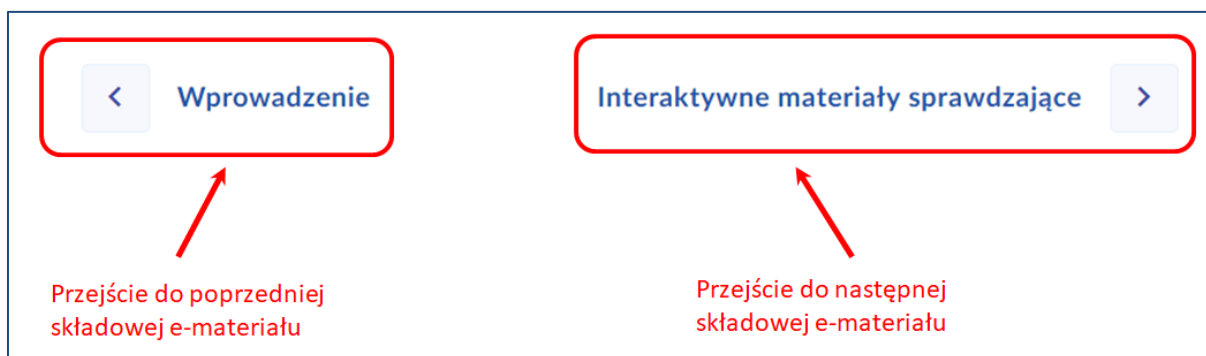
Podpowiedź do wykonania ćwiczenia

Ćwiczenie do wykonania

Wymazanie udzielonych odpowiedzi

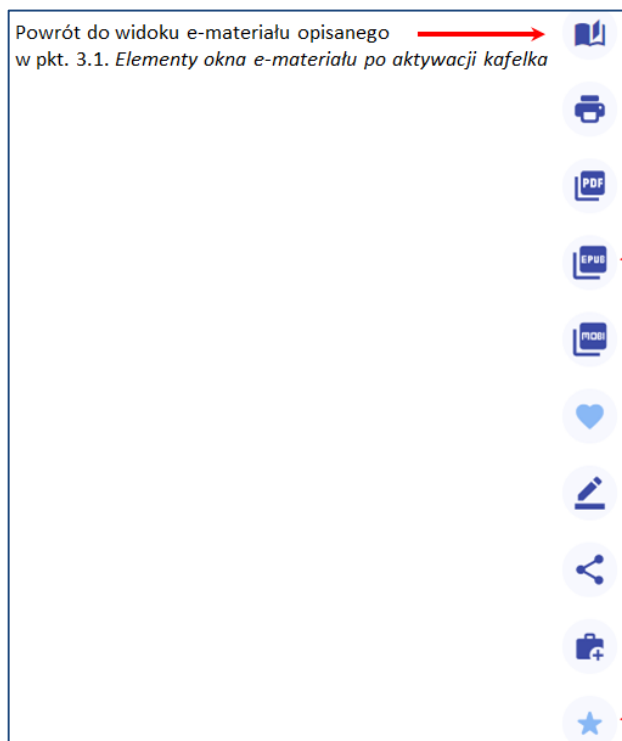
Sprawdzenie poprawności wykonania ćwiczenia

- Panel nawigacji



3.3. Nawigacja po e-materiale

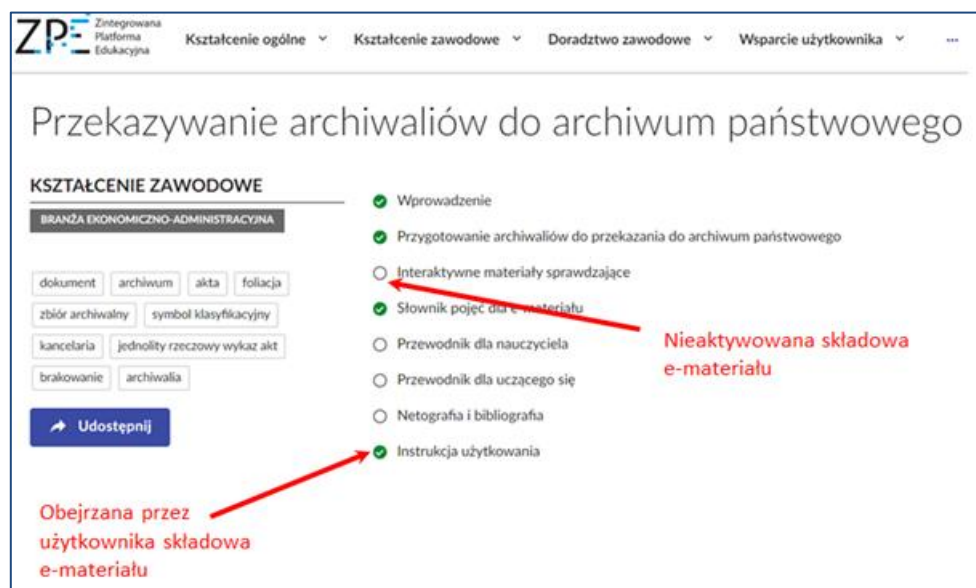
Nawigacja po e-materiale możliwa jest poprzez element menu bocznego , który został szczegółowo opisany w pkt. **3.2.1. Widok okna: Wprowadzenie B. Menu boczne**



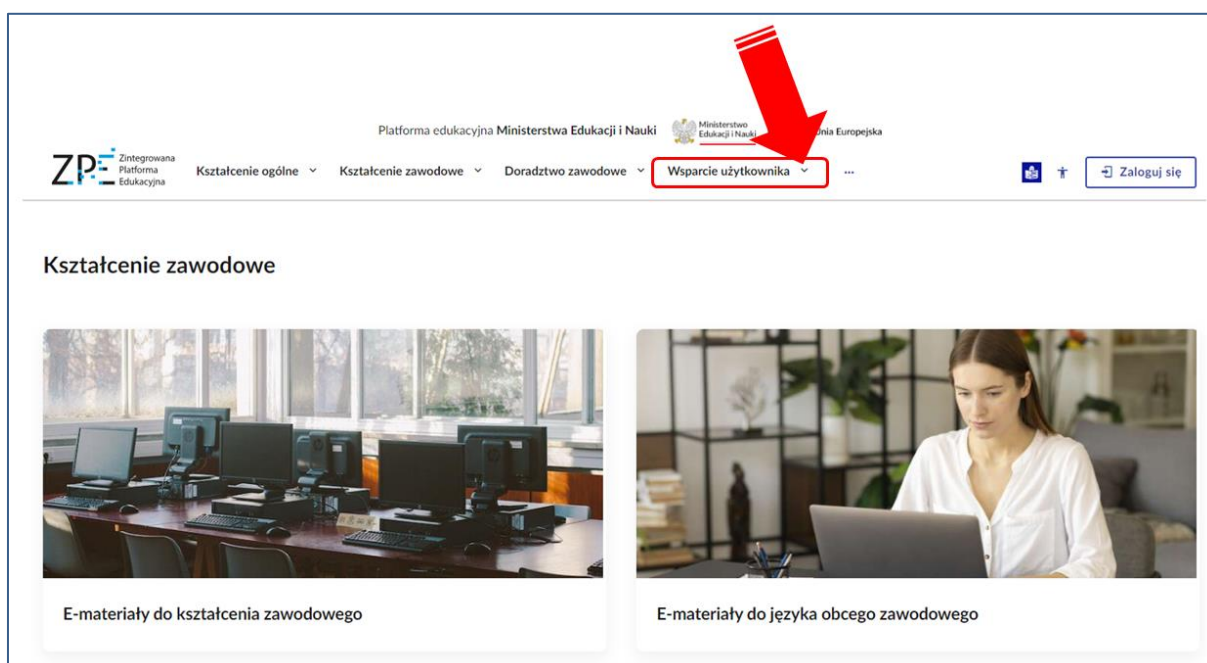
Aktywacja elementu menu bocznego  spowoduje powrót do widoku okna opisanego szczegółowo w pkt. 3.1. *Elementy okna e-materiału po aktywacji kafelka*.

Przy nazwach składowych znajdują się znaczniki:

- ☒ w sytuacji, gdy składowa e-materiału została już aktywowana przez użytkownika
- ☐ w sytuacji, gdy składowa e-materiału nie została jeszcze aktywowana



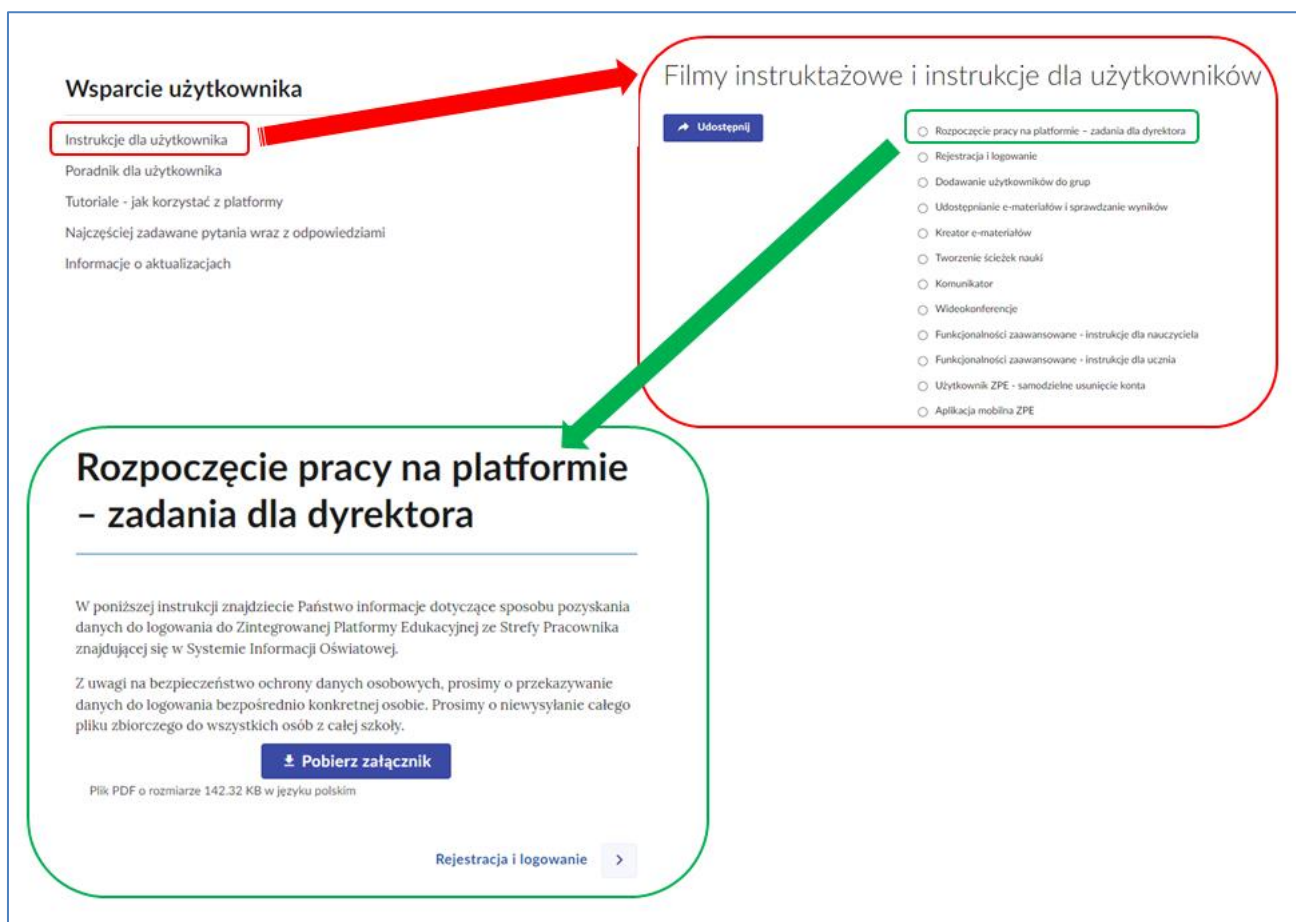
4. Korzystanie z zakładki: *Wsparcie użytkownika* na stronie ZPE



Na stronie głównej ZPE w zakładce **Wsparcie użytkownika** znajdują się:

Instrukcje dla użytkownika, Poradnik dla użytkownika, Tutoriale - jak korzystać z platformy, Najczęściej zadawane pytania wraz z odpowiedziami, Informacje o aktualizacjach

– zawierają informacje ogólnodostępne dla każdego użytkownika ZPE.



4.1. Możliwości różnorodnego korzystania z platformy i jej zasobów (np. dodawanie grup, funkcjonalności zaawansowane)

Wsparcie użytkownika

- Instrukcje dla użytkownika
- Poradnik dla użytkownika
- Tutoriale - jak korzystać z platformy
- Najczęściej zadawane pytania wraz z odpowiedziami**
- Informacje o aktualizacjach

Najczęściej zadawane pytania wraz z odpowiedziami

Spis treści

- [Jak odzyskać hasło? Nie pamiętam hasła.](#)
- [Jak samodzielnie zmienić hasło po zalogowaniu?](#)
- [Jak samodzielnie zmienić adres e-mail?](#)
- [W jaki sposób nauczyciel może zmienić adres e-mail uczniowi?](#)
- [W jaki sposób nauczyciel może zmienić hasło uczniowi?](#)
- [Jak usunąć konto z systemu?](#)
- [Jak dodać użytkownika?](#)
- [Jak zarządzać użytkownikami? \(Nauczyciel\)](#)
- [Jak utworzyć grupę użytkowników oraz nią zarządzać? \(Nauczyciel\)](#)
- [Zarządzanie grupami po zalogowaniu do <https://platforma.zpe.gov.pl/>](#)
- [Zarządzanie grupami po zalogowaniu do <https://zpe.gov.pl/>](#)
- [Jak wysłać wiadomość do uczniów? \(Nauczyciel\)](#)
- [Jak wysłać wiadomość do nauczyciela? \(Uczeń\)](#)
- [W jaki sposób nauczyciel może sprawdzić postępy uczniów?](#)
- [Jak połączyć konta? Jak to działa? \(Konto szkolne\)](#)
- [Skąd brać dane do logowania?](#)
- [Czy można usuwać klasy?](#)
- [Dlaczego nie widzę klas, w których uczę?](#)

4.2. Poradnik dla użytkownika

Wsparcie użytkownika

- Instrukcje dla użytkownika
- Poradnik dla użytkownika**
- Tutoriale - jak korzystać z platformy
- Najczęściej zadawane pytania wraz z odpowiedziami
- Informacje o aktualizacjach

Poradnik dla użytkownika

[Udostępnij](#)

Jak wykorzystać e-materiały edukacyjne z Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej do kształcenia zdalnego? Jak się zarejestrować w oparciu o dane z Systemu Informacji Oświatowej? Jak tworzyć własne treści i udostępniać je uczniom? Zintegrowana Platforma Edukacyjna wspiera różnorodne formy prowadzenia zajęć. W tym poradniku, przedstawimy jeden z wielu pomysłów na wykorzystanie jej narzędzi do kształcenia zdalnego.

- ☐ Wprowadzenie
- ☐ Krok 1: Logowanie i rejestracja
- ☐ Krok 2: Wyszukiwanie materiałów
- ☐ Krok 3: Udostępnianie materiału uczniom
- ☐ Tworzenie własnych materiałów
- ☐ Komunikacja na platformie
- ☐ Praktyczne wskazówki
- ☐ Minimalne wymagania sprzętowe

4.3. Tutoriale - jak korzystać z platformy

Wsparcie użytkownika

- Instrukcje dla użytkownika
- Poradnik dla użytkownika
- Tutoriale - jak korzystać z platformy**
- Najczęściej zadawane pytania wraz z odpowiedziami
- Informacje o aktualizacjach

Tutoriale - jak korzystać z platformy

[Udostępnij](#)

- ☐ Mój Panel - przejście przez wszystkie kafelki z poziomu nauczyciela
- ☐ Mój Panel - przejście przez wszystkie kafelki z poziomu ucznia
- ☐ Tworzenie własnych materiałów z materiałów dostępnych na ZPE
- ☐ Tworzenie w Kreatorze materiałów typu klasówka/kartkówka
- ☐ Zmiana danych: hasła i maila uczniów z poziomu nauczyciela - dotyczy kont z SIO
- ☐ Usunięcie konta z samodzielnej rejestracji i wycofanie zgody na przetwarzanie danych