

## HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ROZWOJOWYCH

**Nazwa JST:** Gmina Jabłonna

### CELE OGÓLNE:

1. Usprawnienie procesów administracyjnych i edukacyjnych poprzez implementację nowoczesnych systemów IT, poprawa efektywności zarządzania placówkami oświatowymi oraz zwiększenie dostępności i jakości danych.
2. Uzyskanie pełnej i aktualnej informacji na temat dostępnych zasobów cyfrowych w placówkach oświatowych.
3. Ocena stopnia wykorzystania dostępnych zasobów cyfrowych w procesie nauczania i zarządzania placówką.
4. Podniesienie kompetencji kadry pedagogicznej w zakresie stosowania technologii cyfrowych.
5. Zapewnienie ochrony danych w placówkach oświatowych poprzez identyfikację potencjalnych zagrożeń, ocenę zgodności z obowiązującymi przepisami oraz wdrożenie działań zwiększających poziom bezpieczeństwa informatycznego.

**W OBSZARZE:** Rola i zadania JST w zakresie cyfryzacji oświaty.

### Zadanie:

1. Wdrożenie narzędzi informatycznych wspomagających zarządzanie oświatą.
2. Inwentaryzacja posiadanych zasobów cyfrowych.
3. Weryfikacja posiadanych zasobów pod kątem wykorzystania technologii cyfrowych przez szkoły.
4. Finansowanie doskonalenia nauczycieli w zakresie cyfrowej transformacji szkoły.
5. Realizacja audytów bezpieczeństwa informacji.

### Narzędzia i rozwiązania zarządcze:

- 1) Wprowadzenie elektronicznych arkuszy organizacji, w tym z modułem finansowym usprawniających procedurę ich zatwierdzania i pozwalających oszacować koszty funkcjonowania szkół, przedszkoli i placówek na etapie zatwierdzania organizacji.
- 2) Zinwentaryzowanie jednostek komputerowych oraz ich stopniowa wymiana. (Zastosowanie jednolitego, na poziomie jednostek oświatowych lub całego JST, oprogramowania systemowego oraz narzędziowego wykorzystywanego w procesie nauczania).
- 3) Przeprowadzenie ankiety wśród nauczycieli w zakresie wykorzystania zasobów szkoły (sprzęt)/ przedszkola/ placówki oświatowej.
- 4) Przeprowadzenie ankiety wśród nauczycieli w zakresie wykorzystania bezpłatnych, edukacyjnych zasobów internetowych.
- 5) Przeprowadzenie ankiety wśród uczniów w zakresie wykorzystywania zasobów cyfrowych przez nauczycieli.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- 6) Wyodrębnienie w budżecie środków finansowych na szkolenia dla nauczycieli w zakresie wykorzystania technologii cyfrowych
- 7) Prowadzenie przez szkoły/ przedszkola/ placówki doskonalenia w formie wspomagania.
- 8) Audyty przeprowadzane są nie rzadziej niż raz na rok, przez podmioty zewnętrzne posiadające uprawnienia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz.U. 2018 poz. 1999).

#### **Rekomendowane narzędzia i rozwiązania wspierające personalny rozwój organizacji:**

- 1) Włączenie różnych interesariuszy, w tym dyrektorów szkół/przedszkoli i placówek oświatowych, w proces planowania rozwoju oświaty dot. cyfryzacji poprzez wspólne prowadzenie diagnozy, wspólne planowanie zmiany, wdrażanie i monitorowanie działań
- 2) Przeprowadzenie badania wykorzystywania cyfrowego potencjału szkoły z wykorzystaniem narzędzia SELFIE
- 3) Organizowanie debat o stanie cyfryzacji w oświacie z udziałem lokalnych interesariuszy
- 4) Planowanie i finansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli ukierunkowanego na rozwój kompetencji cyfrowych w formie procesowego wspomagania
- 5) Uwzględnianie w planie dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na dany rok, tematyki związanej z kształceniem kompetencji cyfrowych nauczycieli (np. tematycznych seminariów, szkoleń, konferencji itp.).

#### **Czas realizacji HDR: czerwiec 2024 – grudzień 2027**

##### **JST – zwięzły opis lokalnego systemu oświaty, statystyki**

Gmina Jabłonna położona jest w centralnej części województwa lubelskiego, a w południowej części powiatu lubelskiego. Siedzibą gminy jest wieś Jabłonna, usytuowana w środkowo-zachodniej części gminy, w dolinie rzeki Czarniejówki, będącej dopływem Bystrzycy. Odległość z centrum Lublina do Jabłonny wynosi 18 km. Sąsiaduje z gminami: Głusk, Piaski, Krzczonów, Bychawa i Strzyżewice. Powierzchnia gminy obejmuje 13 098 ha. Większość jej obszaru stanowią grunty orne, lasy i sady. W skład gminy wchodzi 17 sołectw: Jabłonna Pierwsza, Jabłonna Druga, Majątek-Jabłonna, Piotrków Pierwszy, Piotrków Drugi, Piotrków-Kolonia, Wierciszów, Tuszów, Chmiel Pierwszy, Chmiel Drugi, Chmiel-Kolonia, Skrzynice Pierwsze, Skrzynice Drugie, Skrzynice-Kolonia, Czarniejów, Czarniejów-Kolonia, Wolnica. Liczą 1965 gospodarstw rolnych. Dominuje uprawa zbóż, buraków cukrowych, ziemniaków oraz warzyw. Łącznie w Gminie Jabłonna jest 1529 osób w wieku do 18 lat. W całej gminie mieszka 7987 osób.

W skład jednostek organizacyjnych Gminy Jabłonna wchodzi następujące placówki:

1. Zespół Szkół w Jabłonie - Szkoła Podstawowa im. St. Konarskiego w Jabłonie (276 uczniów - 16 oddziałów) i Przedszkole Publiczne w Jabłonie (117 dzieci w 5 oddziałów)



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



2. Zespół Szkół w Piotrkowie - Szkoła Podstawowa im. Unii Lubelskiej (160 uczniów - 8 oddziałów) oraz Przedszkole Publiczne w Piotrkowie (66 dzieci - 3 oddziały)
3. Szkoła Podstawowa w Czerniejowie – 115 uczniów w 8 oddziałach szkoły podstawowej i 66 dzieci w 4 oddziałach przedszkolnych
4. Szkoła Podstawowa w Tuszowie - 70 uczniów w 8 oddziałach szkoły podstawowej i 40 dzieci w 2 oddziałach przedszkolnych
5. Szkoła Podstawowa w Skrzynicach - 44 uczniów w 6 oddziałach szkoły podstawowej i 40 dzieci w 2 oddziałach przedszkolnych.

Gmina prowadzi również Gminny Klub Dziecięcy „Zielone Jabłuszko” w Piotrkowie Pierwszym, do którego uczęszcza 15 dzieci. W Gminie Jabłonna funkcjonuje prężnie działająca Młodzieżowa Rada Gminy.

### Przebieg diagnozy – narzędzia/metody, wnioski i rekomendacje

Diagnoza przebiegała na dwóch poziomach:

- diagnoza wstępna – w ramach, której dyrektorzy szkół wypełnili dwie ankiety dotyczące diagnozy wdrożonych narzędzi i rozwiązań zarządczych oraz wdrożonych narzędzi wspierających personalny rozwój organizacji
- diagnoza pogłębiona – w ramach, której w Gminie odbyła się debata z udziałem dyrektorów szkół, nauczycieli, rodziców, uczniów oraz radnych gminy.

### Wnioski z diagnozy:

- wykorzystanie technologii cyfrowych podczas zajęć z uczniami oraz stwarzanie uczniom sytuacji do wykorzystywania technologii cyfrowych;
- doskonalenie nauczycieli w celu wykorzystywania technologii cyfrowych podczas zajęć;
- zwiększenie poziomu bezpieczeństwa korzystania z internetu wśród uczniów;
- monitorowanie wyposażenia szkół w sprzęt komputerowy w celu wymiany zużytego sprzętu

Lp.	Działanie	Sposoby realizacji i uwagi	Terminy	Zasoby (ludzie, miejsce, czas...)	Osoba odpowiedzialna
1.	Diagnoza wstępna	1) Arkusz diagnostyczny wdrożonych narzędzi i rozwiązań zarządczych. 2) Arkusz diagnostyczny wdrożonych narzędzi wspierających personalny rozwój organizacji.	Czerwiec 2024	Dyrektorzy szkół, informatycy	Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół
2.	Diagnoza pogłębiona	1) Debata oświatowa 2) Badanie z wykorzystaniem narzędzia SELFIE.	Listopad 2024	Dyrektorzy szkół, uczniowie, nauczyciele, rodzice, przedstawiciele	Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół



				JST, przedstawiciele lokalnego środowiska	
3.	Wdrożenie elektronicznego, scentralizowanego arkusza organizacji.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Zakup pakietu.</li> <li>2) Przygotowanie dyrektorów szkół i przedszkoli.</li> <li>3) Stosowanie scentralizowanego arkusza organizacji do przygotowania roku szkolnego.</li> </ol>	Marzec 2025	Dyrektorzy szkół/ przedszkoli	Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół
4.	Przeprowadzenie inwentaryzacji jednostek komputerowych w szkołach oraz ich stopniowa wymiana	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Przeprowadzenie inwentaryzacji zasobów sprzętowych.</li> <li>2) Zaplanowanie wymiany sprzętu.</li> </ol>	Czerwiec 2025 - Grudzień 2027	Dyrektorzy szkół, nauczyciele informatyki, pracownicy administracyjno- obsługowi w szkołach	Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół
5.	Badanie stopnia wykorzystania przez nauczycieli zasobów cyfrowych w szkołach	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Przeprowadzenie ankiety wśród nauczycieli w zakresie wykorzystania zasobów szkoły.</li> <li>2) Przeprowadzenie ankiety wśród nauczycieli w zakresie wykorzystania bezpłatnych, edukacyjnych zasobów internetowych.</li> <li>3) Przeprowadzenie ankiety wśród uczniów w zakresie wykorzystywania zasobów cyfrowych przez nauczycieli.</li> <li>4) Przygotowanie raportu z przeprowadzonych badań uwzględniającego wnioski i rekomendacje do dalszych działań.</li> </ol>	Maj 2025	Dyrektorzy szkół, nauczyciele informatyki, wychowawcy klas	Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół
6.	Wyodrębnienie w budżecie środków finansowych na szkolenia dla nauczycieli w zakresie wykorzystania technologii cyfrowych	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Przygotowanie planu finansowania form doskonalenia.</li> <li>2) Wydanie zarządzenia w sprawie sposobu rozdysponowania środków na doskonalenie nauczycieli.</li> </ol>	Styczeń 2025 Styczeń 2026 Styczeń 2027	Dyrektorzy szkół	Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół



7.	Prowadzenie przez szkoły doskonalenia w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych nauczycieli w formie procesowego wspomagania.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Określenie potrzeb w zakresie doskonalenia na podstawie przeprowadzonych badań ankietowych.</li> <li>2) Zaplanowanie procesu wspomagania w rozwijaniu kompetencji nauczycieli w zakresie stosowania narzędzi cyfrowych w czasie zajęć edukacyjnych.</li> <li>3) Wdrożenie zaplanowanych działań.</li> <li>4) Ocena procesu wspomagania.</li> </ol>	<p>Kwiecień 2025</p> <p>Sierpień 2025 Sierpień 2026 Sierpień 2027</p> <p>Styczeń 2025 – grudzień 2027</p> <p>Sierpień 2026 Sierpień 2027</p>	Dyrektorzy szkół, nauczyciele	Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół
8.	Powołanie w każdej szkole liderów cyfrowego rozwoju.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Analiza umiejętności nauczycieli.</li> <li>2) Powołanie liderów.</li> <li>3) Zorganizowanie szkolenia dla liderów</li> <li>4) Przygotowanie planu działań lidera rozwoju.</li> </ol>	Wrzesień- Październik 2025	Dyrektorzy szkół, nauczyciele informatyki, nauczyciele o wysokich kompetencjach cyfrowych	Zastępca Wójta, Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół
9.	Przeprowadzenie w szkołach audytów bezpieczeństwa informacji.	Przeprowadzanie nie rzadziej niż raz w roku audytów bezpieczeństwa informacji	Listopad 2025 Listopad 2026 Listopad 2027	Dyrektor szkoły, osoba odpowiedzialna za audyt	Zastępca Wójta, Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół
10.	Przygotowanie prezentacji rozwiązań zawartych w HDR.	Opis dobrej praktyki	Czerwiec 2025	Dyrektorzy szkół Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół	Zastępca Wójta, Dyrektor Zespołu Administracyjnego Szkół



**Sposoby monitorowania HDR:**

<b>Monitorowanie</b>			
<b>Numer działania</b>	<b>Miernik</b>	<b>Wskaźnik</b>	<b>Sposoby dokumentowania</b>
1	Liczba arkuszy	2 arkusze x liczba szkół	Arkusze
2	Liczba debat Liczba raportów selfie	1 tyle ile szkół	Tablica Padletu Raporty Raporty
3	Liczba licencji	1	Umowa na korzystanie z arkusza
4	Liczba zestawień po inwentaryzacji Liczba planów wymiany sprzętu	tyle ile szkół 1 plan	Zestawienie przygotowane przez dyrektora Plan wymiany sprzętu
5	Liczba raportów z przeprowadzonych badań	tyle ile szkół	Raporty z badań
6	Liczba wydanych zarządzeń	Po jednym w każdym roku	Zarządzenie
7	Liczba fragmentów planu nadzoru dotyczących wspomagania Liczba informacji z nadzoru przedstawianych nauczycielom w części dotyczącej wspomagania	tyle ile szkół *3(liczba lat) tyle ile szkół * 2 (liczba lat)	Fragmenty planów nadzoru Informacje przygotowane przez dyrektora szkoły
8	Liczba liderów	tyle ile szkół	Powołanie pisemne przez Dyrektora
9	Liczba raportów z audytu	tyle ile szkół*3 (liczba lat w HDRT)	Raporty
10	Liczba przygotowanych opisów	1	Opis dobrej praktyki

**Prezentacja rozwiązań przyjętych w HDR** : w formie opisu dobrej praktyki.


 Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego

 Rzeczpospolita  
Polska

 Dofinansowane przez  
Unię Europejską
