

## HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ROZWOJOWYCH

**Nazwa JST:** Gmina Książki

**CEL OGÓLNY:** Cyfrowy rozwój szkoły podstawowej w Książkach

**OBSZAR:** Cyfrowy rozwój oświaty w JST

### Zadania:

1. Inwentaryzacja posiadanych zasobów cyfrowych.
2. Weryfikacja posiadanych zasobów pod kątem wykorzystania technologii cyfrowych przez szkoły/przedszkola poprzez przeprowadzenie badania wykorzystania cyfrowego potencjału szkół z wykorzystaniem narzędzia SELFIE.
3. Organizowanie debat o stanie cyfryzacji w oświacie z udziałem lokalnych interesariuszy.
4. Doskonalenie zawodowe nauczycieli w zakresie cyfrowej transformacji szkoły.
5. Wdrażanie narzędzi informatycznych wspomagających zarządzanie oświatą i umożliwiających zdalne nauczanie z wykorzystaniem technologii cyfrowych.
6. Modernizacja infrastruktury IT wspierających proces nauczania i zarządzania.

### Narzędzia i rozwiązania zarządcze:

1. Przeprowadzenie kompleksowej inwentaryzacji, modernizacji i regularnego monitorowania zasobów cyfrowych w jednostce oświatowej.
2. Wdrożenie Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej (ZPE) dla nauczycieli i uczniów.
3. Wdrożenie platformy umożliwiającej zdalne nauczanie, komunikację i współpracę (Office, Teams).
4. Merytoryczne wsparcie szkoły w zaradaniu infrastrukturą IT.

### Rekomendowane narzędzia i rozwiązania wspierające personalny rozwój organizacji:

1. Przeprowadzenie badania cyfrowego potencjału szkoły z wykorzystaniem narzędzia SELFIE .
2. Organizowanie debat o stanie cyfryzacji w oświacie z udziałem lokalnych interesariuszy.
3. Planowanie i realizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli w obszarze kształtowania kompetencji cyfrowych.



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Czas realizacji HDR: kwiecień 2024r. – grudzień 2026r.**

**Gmina Książki** znajduje się w północno – wschodniej części województwa kujawsko-pomorskiego, w powiecie wąbrzeskim. Powierzchnia gminy wynosi 86,20 km<sup>2</sup> i liczy około 4000 mieszkańców. Jest to trzecia pod względem wielkości gmina wchodząca w skład powiatu wąbrzeskiego, która od kilku lat prężnie się rozwija stając się doskonałym miejscem do życia i wypoczynku.

Powierzchnię terenu urozmaicają również wklęsłe formy rzeźby terenu takie jak jeziora (np. Wielkie, Łopatki, Blizno). Pod względem hydrograficznym obszar gminy leży w zlewni rzeki Osy. Prawie cały teren odwadniany jest przez Kanał Siciński w kierunku północno – wschodnim do Lutryny stanowiący prawy dopływ Osy. Południowa część gminy odwadniana jest przez Dużą Bachę także w kierunku Lutryny.

Gmina Książki sąsiaduje z następującymi gminami: od zachodu z gminą Ryńsk, od wschodu z gminą Jabłonowo Pomorskie i Bobrowo (powiat brodnicki), od południa z gminą Dębowa Łąka, od północy z gminą Radzyń Chełmiński i Świecie nad Osą (powiat grudziądzki). W skład gminy wchodzi 8 sołectw, obejmujących łącznie 9 miejscowości: Blizno, Blizienko, Brudzawki, Książki, Łopatki, Osieczek, Szczuplinki oraz Zaskocz. Ponadto w obrębie gminy położona jest miejscowość, która nie pełni roli wsi sołectkiej – Łopatki Polskie.

Gmina Książki jest organem prowadzącym dla Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. H. Sienkiewicza w Książkach. Ww. placówka znajduje się w centrum miejscowości Książki, co czyni ją łatwo dostępną dla dzieci z całej gminy. Budynek szkolny jest dobrze wyposażony, z przestronnymi i nowoczesnymi salami lekcyjnymi, które zostały dostosowane do potrzeb edukacyjnych dzieci. Szkoła posiada również zmodernizowane zaplecze sportowe – boisko wielofunkcyjne, plac zabaw oraz salę gimnastyczną, co umożliwi prowadzenie zajęć wychowania fizycznego na dobrym poziomie. Uczniowie mają możliwość korzystania ze stołówki, świetlicy szkolnej, gabinetu profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej, a także gabinetu stomatologicznego. Szkoła funkcjonuje w kompleksie budynków szkolnych wyposażonym w nowoczesne ogrzewanie (wraz z panelami fotowoltaicznymi i solarnymi). W szkole pracuje wykwalifikowana kadra pedagogiczna, która stale podnosi swoje kwalifikacje poprzez uczestnictwo w kursach i szkoleniach. Nauczyciele są zaangażowani w pracę z dziećmi i stosują nowoczesne metody nauczania, które zachęcają uczniów do aktywnego udziału w lekcjach oraz samodzielnego zdobywania wiedzy. Uczniowie mają możliwość udziału w konkursach, olimpiadach przedmiotowych oraz projektach finansowanych ze środków unijnych, które są ukierunkowane na podnoszenie jakości nauczania oraz rozwijanie kluczowych kompetencji. Te przedsięwzięcia wspierają wszechstronny rozwój uczniów, przygotowując ich do wyzwań współczesnego rynku pracy oraz życia społecznego.

W latach 2020-2024 liczba uczniów w szkole podstawowej w gminie maleje, osiągając najniższy poziom w 2023 roku z liczbą 230 uczniów i nieco wyższy w roku 2024 z liczbą 242 uczniów. Podobnie maleje liczba oddziałów w szkole. Liczba absolwentów stopniowo rośnie do rekordowych 63 w 2023 roku, z wyjątkiem 2024 roku kiedy szkołę opuszcza tylko 15 uczniów. Dane te sugerują, że mimo spadku liczby uczniów w ostatnich latach, gmina utrzymuje odpowiednie zasoby edukacyjne, zapewniając stabilne wsparcie dydaktyczne dla dzieci i młodzieży.



## Przebieg diagnozy – narzędzia/metody, wnioski i rekomendacje

### Wykorzystane narzędzia i metody w diagnozie.

1. Inwentaryzacja zasobów cyfrowych szkoły ( arkusz diagnostyczny – raport).
2. Badanie poziomu wykorzystania potencjału cyfrowego w szkole – badanie z wykorzystaniem narzędzia SELFIE.
3. Debata oświatowa.
4. Wywiady.
5. Spotkania zespołu projektowego.

### Wnioski

1. Brak w szkole administratora sieci wspierającego pracowników szkoły w korzystaniu z technologii cyfrowych.
2. Potrzeba modernizacji infrastruktury IT wspierającej proces nauczania i zarządzania.
3. Zróżnicowany poziom kompetencji cyfrowych kadry pedagogicznej.
4. Niedostateczne wykorzystanie narzędzi cyfrowych w pracy z uczniami o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych .
5. Niezadawalający poziom kompetencji cyfrowych uczniów w zakresie wykorzystania technologii do nauki oraz bezpieczeństwa w sieci.

### Rekomendacje

1. Utworzenie w szkole stanowiska administratora sieci.
2. Modernizacja infrastruktury IT wspierającej proces nauczania i zarządzania.
3. Organizacja doskonalenia zawodowego nauczycieli ukierunkowana na rozwój cyfrowy kadry pedagogicznej.
4. Rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów w zakresie wykorzystania technologii do nauki oraz bezpieczeństwa w sieci.

Lp.	Działanie	Sposoby realizacji i uwagi	Terminy	Zasoby (ludzie, miejsce, czas...)	Osoba odpowiedzialna
1.	Inwentaryzacja posiadanych zasobów cyfrowych.				
1.1	Inwentaryzacja zasobów cyfrowych szkoły.	Weryfikacja stanu posiadanych zasobów cyfrowych z wykorzystaniem opracowanego w tym celu dokumentu do analizy ilościowo-jakościowej zasobów cyfrowych szkoły.	Wrzesień 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły

		Analiza posiadanych zasobów w szkole pod kątem potrzeb wynikających ze standardów wyposażenia MEN.	Wrzesień 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły
		Przygotowanie danych z ewidencji na potrzeby debaty do scenariusza oraz do prezentacji w celu komunikowania stanu obecnego w szkołach.	Październik 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły
		Przygotowanie planu potrzeb w zakresie doposażenia szkoły w zasoby cyfrowe na lata 2026-2030	Listopad 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły
2.	Weryfikacja posiadanych zasobów pod kątem wykorzystania technologii cyfrowych przez szkołę i przeprowadzenie badania wykorzystania cyfrowego potencjału szkoły z wykorzystaniem narzędzia SELFIE.				
2.1	Wykorzystanie zasobów cyfrowych w szkołach	Opracowanie harmonogramu przeprowadzenia badania wykorzystywania zasobów cyfrowych w szkole za pomocą narzędzia SELFIE.	Marzec 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły
		Wybór koordynatora szkolnego do przeprowadzenia badania SELFIE.	Marzec 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły
		Spotkanie instruktażowe ze szkolnymi koordynatorami i dyrektorami szkół.		Doradcy ORE Zespół projektowy	
		Przeprowadzenie badań SELFIE w szkole	Marzec 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły
		Analiza Raportów SELFIE.	Kwiecień 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły
		Opracowanie wyników badania SELFIE i przygotowanie ich do prezentacji podczas debaty.	Maj 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły

3.	Organizowanie debaty o stanie cyfryzacji w oświacie z udziałem lokalnych interesariuszy.				
3.1	Organizacja debaty o stanie cyfryzacji w oświacie z udziałem lokalnych interesariuszy.	Opracowanie scenariusza debaty oświatowej nt. <i>Jaki powinien być absolwent naszych szkół w dobie cyfrowej transformacji ?</i>	Listopad 2024	Zespół projektowy Doradcy ORE	Dyrektor szkoły
		Przeprowadzenie debaty oświatowej.	25 listopada 2024	Zespół projektowy Doradcy ORE	Dyrektor szkoły
		Opracowanie Raportu z debaty wraz z wnioskami.	Listopad 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły
		Omówienie wyników debaty z wypracowaniem rekomendacji do dalszych działań.	Grudzień 2024	Zespół projektowy	Dyrektor szkoły
4.	Doskonalenie zawodowe nauczycieli w zakresie cyfrowej transformacji szkoły.				
4.1	Organizacja doskonalenia w formie procesowego wspomaganie szkoły.	Diagnoza pogłębiona potrzeb w obszarze kształtowania kompetencji cyfrowych, formułowanie celów, planowanie działań – wdrożenia o oceny stopnia realizacji założonych celów – RPW.	Rok szkolny 2025/2026	Wicedyrektor szkoły, wszyscy nauczyciele	Dyrektor szkoły
4.2	Udział w projektach edukacyjnych dla nauczycieli w zakresie użytkowania nowych technologii w tym AI.	Monitorowanie ogłoszeń i naborów do projektów.	Co najmniej raz w miesiącu	Wicedyrektor szkoły	Dyrektor szkoły
		Udział w projekcie Szkoła Jutr@	Styczeń 2025	Fundacja ORANGE Nauczyciele	Dyrektor szkoły
		Udział w projekcie „Dwujęzyczne przedszkolaki Pomorza i Kujaw”	Listopad 2024	Nauczyciele przedszkola	dyrektor szkoły
		Udział w projekcie LEKCJA AI.	Wrzesień 2025- grudzień 2026	Fundacja ORANGE Nauczyciele	Dyrektor szkoły

		Monitoring prowadzonych szkoleń w zakresie poprawy kompetencji cyfrowych.	Rok szkolny 2025/2026	Wicedyrektor szkoły	Dyrektor szkoły
5.	Wdrażanie narzędzi informatycznych wspomagających organizację procesów edukacyjnych z wykorzystaniem technologii cyfrowych.				
5.1	Stosowanie zintegrowanego systemu informatycznego.	Wdrożenie pracy z systemem Office/Teams.	Wrzesień 2025- grudzień 2026	Wicedyrektor szkoły	Dyrektor szkoły
5.2	Upowszechnianie korzystania przez nauczycieli z zasobów ZPE.	Szkolenie z korzystania z zasobów ZPE.	Rok szkolny 2025/ 2026r.	Wicedyrektor szkoły	Dyrektor szkoły
		Uwzględnienie w planie nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły problematyki wykorzystania narzędzi cyfrowych do zwiększenia efektywności organizowanych w szkole procesów edukacyjnych.	Rok szkolny 2025/ 2026r.	Wicedyrektor szkoły	Dyrektor szkoły
5.4	Zatrudnienie administratora sieci.	Określenie zakresu zadań wynikających z potrzeb wskazanych przez nauczycieli, rodziców i uczniów.	Listopad 2024	nauczyciele	dyrektor szkoły
		Zatrudnienie osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje.	Sierpień 2025	Dyrektor szkoły	Wójt Gminy Książki

### Sposoby monitorowania HDR:

Monitorowanie			
Numer działania	Miernik	Wskaźnik	Sposoby dokumentowania
1	Liczba spotkań zespołu projektowego	1	Notatka
2	Liczba opracowanych raportów z diagnoz	1	Raport
3	Liczba Nauczycieli, którzy ukończyli szkolenia w projekcie Szkoła Jutra	18	Raport



4	Liczba zorganizowanych debat	1	Informacja
5	Liczba raportów z debaty	1	Raport
6	Liczba podpisanych umów na administrowanie sieci	1	Umowa
7	Liczba obserwacji lekcji pod kątem wykorzystania narzędzi cyfrowych	15	Arkusze obserwacji

**Zespół projektowy:**

Krzysztof Zieliński – Wójt Gminy Książki

Agnieszka Rygielska – Skarbnik Gminy Książki

Katarzyna Szostakowska – Dyrektor Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Henryka Sienkiewicza w Książkach

Anna Świdowska - Wicedyrektor Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Henryka Sienkiewicza w Książkach

Piotr Kostyra – kierownik gospodarczy Szkoły Podstawowej i Przedszkola im. Henryka Sienkiewicza w Książkach

**Prezentacja rozwiązań przyjętych w HDR : w formie opisu dobrej praktyki**



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

