

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ROZWOJOWYCH

Nazwa JST: Gmina Miasta Rybin

CEL OGÓLNY: Wsparcie cyfryzacji rypińskich szkół i przedszkoli.

Zadania:

1. Inwentaryzacja posiadanych zasobów cyfrowych (obejmujących software i hardware) w szkołach i przedszkolach
2. Weryfikacja posiadanych zasobów pod kątem wykorzystania technologii cyfrowych przez szkoły.
3. Doskonalenie nauczycieli szkół i przedszkoli w zakresie cyfrowej transformacji.
4. Planowanie i budowa infrastruktury IT.

Narzędzia i rozwiązania zarządcze:

1. Prowadzenie na poziomie JST ewidencji posiadanych zasobów cyfrowych oraz ich stopnia wymiany.
2. Prowadzenie przez szkoły doskonalenia w formie procesowego wspomaganie.
3. Stosowanie narzędzi informatycznych wspomagających zarządzanie oświatą.
4. Aplikowanie o środki zewnętrzne umożliwiające rozwój rypińskiej edukacji.

Rekomendowane narzędzia i rozwiązania wspierające personalny rozwój organizacji:

1. Przeprowadzenie badania wykorzystywania cyfrowego potencjału szkoły z wykorzystaniem narzędzia SELFIE
2. Zorganizowanie debaty z udziałem lokalnych interesariuszy.
3. Planowanie rozwoju oświaty w obszarze cyfryzacji oparte na wspólnym działaniu (JST, dyrektorzy, nauczyciele, uczniowie, rodzice).
4. Wsparcie rodziców i uczniów w podnoszeniu kompetencji cyfrowych - Jak Rodzic może zadbać o higienę cyfrową dziecka?
5. Podnoszenie kompetencji nauczycieli w zakresie stosowania narzędzi cyfrowych.
6. Pozyskiwanie środków zewnętrznych z funduszy europejskich na finansowanie projektów i grantów ze szczególnym uwzględnieniem możliwości rozwoju cyfryzacji.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Czas realizacji HDR: kwiecień 2024 do grudzień 2027

JST – zwięzły opis lokalnego systemu oświaty, statystyki

Gmina Miasta Rypin jest organem prowadzącym dla 2 szkół podstawowych, 3 przedszkoli i Liceum Sztuk Plastycznych. Do szkół podstawowych uczęszcza łącznie 1344 uczniów, do przedszkoli 527 dzieci, a do Liceum Sztuk Plastycznych – 62 uczniów. W/w placówki wchodzi w skład 2 Zespołów Szkolno – Przedszkolnych.

Rypin zapewnia kompleksową ofertę edukacyjną, dostosowaną do różnych potrzeb uczniów i mieszkańców.

Miasto inwestują w rozwój infrastruktury edukacyjnej oraz wprowadza innowacyjne projekty m. in.:

„**Dwujęzyczne przedszkolaki Kujaw i Pomorza**”, którego celem jest wprowadzenie innowacyjnej nauki języka angielskiego wśród najmłodszych dzieci.

„**Rypińska Akademia Wiedzy**” - to 3 milionowy projekt, który zakłada różnorodny wachlarz zajęć dla uczniów, szkoleń dla nauczycieli czy nowoczesne wyposażenie.

Przebieg diagnozy – narzędzia/metody, wnioski i rekomendacje

Diagnozę przeprowadzono w oparciu o arkusze diagnostyczne dotyczące wdrożonych narzędzi wspierających personalny rozwój organizacji oraz wdrożonych narzędzi i rozwiązań zarządczych. Ważnym elementem diagnozy było przeprowadzenie badania SELFIE pozwalającego ocenić cyfrowy potencjał w szkołach oraz przygotowanie ewidencji zasobów cyfrowych w szkołach. Elementem diagnozy społecznej w obszarze cyfryzacji oświaty była debata organizowana na szczeblu Miasta Rypin.

1. Przygotowanie ewidencji narzędzi cyfrowych w szkołach i przedszkolach w oparciu o raport ilościowo-jakościowy.

- we wszystkich placówkach wyznaczono pomieszczenia serwerowni,
- w SP1, LSP, PM1, PM2 oraz w części SP3 wykonano nowe okablowanie sieci przewodowej, a także wdrożony został system bezprzewodowy. Ponadto zastosowano systemy cyberbezpieczeństwa i ochrony całego systemu (należy wykonać nową sieć teleinformatyczną w brakujących segmentach),
- w grudniu 2024 wykonano nowe okablowanie sieci przewodowej oraz wdrożony system bezprzewodowy wraz z pakietem bezpieczeństwa,
- wszystkie placówki wyposażone zostały w nowoczesne monitory interaktywne (funkcjonują jeszcze starszego typu tablice multimedialne, które należy wymienić),
- w SP1, LSP zdublowano łącza internetowe w celu zapewnienia ciągłości pracy (należy rozważyć wyposażenie pozostałych placówek w zdublowane łącza),



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- wszystkie placówki wyposażone zostały w sprzęt komputerowy. (część sprzętu wymaga wymiany lub modernizacji z racji zużycia lub niespełniania wymogów określonych przez rozporządzenie ministra edukacji narodowej. należy zweryfikować sprzęt administracji i obsługi),
- wprowadzono procedury autoryzacji użytkowników. (należy zweryfikować istniejące procedury oraz przeszkolić użytkowników),
- w części placówek wprowadzono częściowy system archiwizacji kluczowych danych. (we wszystkich placówkach należy wprowadzić systemy archiwizacji)

2. Wykorzystanie potencjału cyfrowego badanie SELFIE : badanie selfie przeprowadzono we wszystkich rypińskich szkołach, udział wzięto:

- 100% - kadry kierowniczej,
- 75% - nauczycieli
- 90% - uczniów klas 7 i 8

Rekomendacje:

- wykorzystanie technologii cyfrowych do prowadzenia zajęć oraz monitorowania postępów uczniów,
- opracowanie szkolnego planu wykorzystania technologii cyfrowych – wspieranie i szkolenie nauczycieli w zakresie wykorzystania nowych technologii w procesie nauczania,
- zakup niezbędnego sprzętu i oprogramowania do pracowni komputerowych i sal dydaktycznych potrzebnych do rozwijania kompetencji cyfrowych (zaawansowane narzędzia edukacyjne i innowacyjne formy nauczania),
- rozwijanie kompetencji cyfrowych uczniów w zakresie wykorzystania technologii do nauki oraz bezpieczeństwa w sieci.

3. Przeprowadzenie debaty oświatowej w partycypacji społecznej w dniu 19.11.2024 „Bezpieczeństwo i higiena cyfrowa rypińskiej oświaty”

Najwięcej odpowiedzi i propozycji zgłosili rodzice (49) w dalszej kolejności nauczyciele (43) i kadra zarządzająca (42), goście (40) i uczniowie (38). Jeden postulat wyrazili wszyscy uczestnicy debaty tj.

Należy uświadamić o zagrożeniach płynących z Internetu.

Większość uczestników (cztery grupy z pięciu) wskazało na:

1. Wprowadzenie jasnych zasad korzystania np. z telefonów podczas posiłku, limity czasowe,
2. Więcej sprawnych komputerów,
3. Więcej edukacji dotyczącej bezpieczeństwa w sieci, prowadzenie wspólnych rozmów na temat tego, co dzieje się w sieci,
4. Mniej krytyki wobec cyfrowych zainteresowań dzieci,



5. Nie zamykanie się na innowacje,
6. Interesowanie się aktywnością dziecka w sieci,
7. Uświadamianie o zagrożeniach płynących z Internetu,
8. Własny przykład dorosłych dla dziecka w korzystaniu z Internetu,
9. Ustalenie zasad korzystania z Internetu,
10. Edukacja o cyberbezpieczeństwie,
11. Monitorowanie czasu spędzanego przed ekranem, kontrola rodzicielska,
12. Budowanie świadomości zagrożeń wynikających z publikowania swojego wizerunku oraz danych osobowych, mniej udostępniania prywatnych treści,
13. Zwiększanie znaczenia wiedzy dotyczącej przekazywanie informacji w sieci - zasady ograniczonego zaufania do osób i treści znalezionych w Internecie.

Udzielone odpowiedzi pozwalają formułować uogólnione wnioski skierowane do rodziców, nauczycieli, uczniów kadry zarządzającej i organu prowadzącego oraz mogą stanowić podstawę do dalszych działań.

Podsumowanie:

- Wdrożenie znacznej części proponowanych wniosków jest możliwe w trakcie wykonywania bieżących zadań przez szkoły, poprzez współpracę z rodzicami, organem prowadzącym czy też uczniami, bez dodatkowych nakładów finansowych i osobowych.
- Zaproponowane wnioski i rozwiązania mogą także stanowić podstawę do wypracowania standardów, które uwzględnione w planach rozwoju oświaty na kolejne lata przyniosą pozytywne zmiany.

Lp.	Działanie	Sposoby realizacji i uwagi	Terminy	Zasoby (ludzie, miejsce, czas...)	Osoba odpowiedzialna
1.	Inwentaryzacja posiadanych zasobów cyfrowych (obejmujących software i hardware) w szkołach.				
1.1	Analiza stanu zasobów cyfrowych w szkołach.	1.Spotkanie dyrektorami i administratorem sieci szkolnych – opracowanie kryteriów i kategorii zasobów, które będą inwentaryzowane.	Czerwiec 2024r.	Zespół projektowy	Dyrektor MZOO

		2.Opracowanie narzędzia (formularza ewidencyjnego): <i>Analiza ilościowo - jakościowa zasobów cyfrowych szkoły.</i>	Lipiec 2024r.	Doradcy ORE	Dyrektor MZOO
		3.Przeprowadzenie przez szkoły spisu zasobów cyfrowych w szkole z wykorzystaniem opracowanego narzędzia.	Wrzesień 2024r.	Dyrektorzy szkół, administrator sieci	Dyrektor MZOO
		4.Weryfikacja i analiza zebranych danych - przygotowanie Raportu zbiorczego wyposażenia szkół w zasoby cyfrowe.	Listopad 2024r.	Zespół projektowy	Dyrektor MZOO
1.2.	Omówienie i prezentacja wyników inwentaryzacji.	1.Spotkanie z dyrektorami szkół i administratorami sieci. Przygotowanie zasad przygotowania wykazu potrzeb z wykorzystaniem danych z Raportu.	Listopad 2024r.	Zespół projektowy	Dyrektor MZOO
		2.Prezentacja Raportu na debacie oświatowej.	Listopad 2024r.	Dyrektor MZOO	Dyrektor MZOO
1.3.	Systematyczne doposażanie i modernizacja szkół w sprzęt cyfrowy i oprogramowanie z uwzględnieniem założeń Polityki Cyfrowej Transformacji Edukacji.	1.Zakup sprzętu cyfrowego w związku z udziałem w projekcie Szkoła Jutra.	Marzec 2025r.	Dyrektorzy szkół	Dyrektor MZOO
		2.Wykorzystanie scentralizowanego system jako narzędzie diagnozujące potrzeby w obszarze doposażania w sprzęt cyfrowy .	do końca sierpnia 2025r.	Administrator sieci dyrektorzy szkół,	Dyrektor MZOO
		3.Ustalenie planu potrzeb z zakresu finansowego.	Wrzesień 2025r.	Burmistrz, skarbnik,	Dyrektor MZOO
		4.Konsultacje w/w potrzeb z Burmistrzem i Skarbnikiem w celu	Corocznie we wrześniu w	Dyrektorzy szkół Administrator sieci	Dyrektor MZOO



		uwzględnienia ich w projekcie budżetu na dany rok.	latach 2025-2027		
		5. Dopuszczenie szkół w sprzęt cyfrowy zgodnie z przyjętymi do realizacji planami finansowymi.	Lata 2025-2027 w miarę posiadanych środków	Dyrektorzy szkół	Dyrektor MZOO
		6. Aplikowanie o środki zewnętrzne na doposażenie i modernizację	Lata 2025-2027	Wydział projektów unijnych UM, MZOO	Dyrektor MZOO
2.	Weryfikacja posiadanych zasobów pod kątem wykorzystania technologii cyfrowych przez szkoły.				
2.1.	Przygotowanie diagnozy w zakresie wykorzystania zasobów cyfrowych przez szkoły.	1. Prezentacja narzędzia do diagnozy – SELFIE.	Czerwiec 2024r.	Doradcy OR, dyrektorzy zespół projektowy	Dyrektor MZOO
		2. Przeprowadzenie badania SELFIE w szkołach wg. indywidualnych harmonogramów – przygotowanie raportów szkolnych.	Sierpień – wrzesień 2024r.	Dyrektorzy szkół, eksperci wspomaganie	Dyrektor MZOO
		3. Opracowanie Raportu zbiorczego wyników szkół z badania SELFIE z wypracowanymi wnioskami.	Wrzesień 2024r.	Zespół projektowy	Dyrektor MZOO
2.2.	Prezentacja wyników badania SELFIE.	1. Spotkanie z dyrektorami szkół. – analiza Raportu zbiorczego: słabe i mocne strony, wnioski uogólnione.	listopad 2024r.	Zespół projektowy Dyrektorzy szkół	Dyrektor MZOO
		2. Prezentacja wyników podczas debaty oświatowej	Wrzesień 2024r.	Marcin Żebrowski – członek zespołu projektowego	Dyrektor MZOO



2.3.	Diagnoza potrzeb w zakresie bezpieczeństwa cyfrowego uczniów oraz różnych interesariuszy oświaty	1.Przeprowadzenie debaty z udziałem nauczycieli, dyrektorów, rodziców, uczniów i kadry zarządzającej rypińskich szkół i przedszkoli Bezpieczeństwo i higiena cyfrowa rypińskiej oświaty.	Listopad 2024r.	Doradcy ORE Zespół projektowy	Dyrektor MZOO
		2.Opracowanie Raportu z debaty oświatowej.	Grudzień 2024r.	Doradcy ORE Zespół projektowy	Dyrektor MZOO
		3.Uwzględnienie wniosków z debaty w opracowaniu HDR.	Styczeń- marzec 2025r.	Zespół projektowy, doradcy ORE	Dyrektor MZOO
3.	Doskonalenie nauczycieli szkół i przedszkoli w zakresie cyfrowej				
3.1	Szkolenia pracowników pedagogicznych rozwijające kompetencje cyfrowe	1.Udział nauczycieli szkoleniach rozwijających kompetencje cyfrowe w ramach projektu Szkoła Jutra	Grudzień 2024r- luty 2025r.	Projekt Polski Cyfrowej/ Fundacja ORANGE SZKOŁA JUTRA, Dyrektorzy	Agnieszka Piotrowska – zac Dyrektora MZOO
3.2.	Organizacja w szkołach doskonalenia nauczycieli w formie procesowego wspomaganie w obszarze cyfryzacji.	1.Spotkanie z kadrą kierowniczą i ekspertami wspomaganie w sprawie uwzględnienia w planach wspomaganie tematyki z zakresu cyfryzacji: Miedzy innymi – wykorzystanie sztucznej inteligencji.	listopad 2024r.	Dyrektorzy, eksperci wspomaganie	Dyrektor MZOO
3.4.	Udział w projektach edukacyjnych dla nauczycieli i uczniów w zakresie świadomego użytkowania nowych technologii w tym AI (np. bezpieczni w sieci).	1.Monitorowanie ogłoszeń i naborów do projektów finansowanych z budżetu państwa lub z innych źródeł.	Rok szkolny 2025/2026 i 2026/2027	Dyrektorzy, eksperci wspomaganie	Pracownicy merytoryczni MZOO



4. Planowanie i budowa Infrastruktury IT					
4.1.	Przygotowanie raportu oraz dokumentacji kosztorysowej w zakresie modernizacji/ uzupełnienie infrastruktury.	1.Spotkanie z dyrektorami i administratorem sieci w sprawie potrzeb z zakresu modernizacji sieci / infrastruktury.	Kwiecień 2025	Administrator sieci, dyrektorzy szkół i przedszkoli	Dyrektorzy, eksperci wspomagania
		2.Opracowanie zakresu prac, dokumentacji kosztorysowej.	Maj – czerwiec 2025	Administrator sieci	Dyrektor MZOO
		3.Uwzględnienie w planie finansowym na rok 2026.	Październik 2026	Burmistrz, skarbnik,	Dyrektor MZOO

Sposoby monitorowania HDR:

Numer działania	Miernik	Wskaźnik	Sposoby dokumentowania
1.1.	Liczba spotkań z administratorami sieci i dyrektorami	1	Notatka ze spotkania
1.2.	Liczba <i>Analiz ilościowo-jakościowych zasobów cyfrowych szkoły</i>	5	Dokument <i>Analiza ilościowo-jakościowa zasobów cyfrowych szkoły</i>
1.3.	Liczba raport z badania SELFIE (z poziomu szkół)	5	Raport
2.1.	Liczba raportu z wnioskami z badania SELFIE z poziomu JST	1	Raport z wnioskami
2.2.	Liczba przeprowadzonych debat	1	Raport podsumowujący notatki prasowe
3.1	Liczba nauczycieli, którzy ukończyli szkolenia organizowane przez Fundację ORANGE	132	Raport pobranych zaświadczeń, informacje liczbowe od dyrektorów,
4.3	Liczba wyposażonych szkół w sprzęt cyfrowy w związku z udziałem w projekcie Szkoła Jutra	2	Informacje ze szkół



Prezentacja rozwiązań przyjętych w HDR : w formie minireportażu z wywiadem.

Zespół Projektowy:

Marta Jadzińska – Dyrektor Miejskiego Zespołu Obsługi Oświaty w Rybinie

Agnieszka Piotrowska – Zastępca Dyrektora Miejskiego Zespołu Obsługi Oświaty w Rybinie

Barbara Górecka – Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 1

Marcin Żebrowski – Informatyk Urzędu Miasta Rybin

Maciej Piotrowski – Administrator Systemów Komputerowych



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

