

## HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ROZWOJOWYCH

**Nazwa JST:** Powiat Poddębicki

**CEL OGÓLNY:** Poprawa kompetencji cyfrowych i interpersonalnych w szkołach prowadzonych przez Powiat Poddębicki w zakresie świadomego, skutecznego i bezpiecznego wykorzystania technologii cyfrowych w życiu prywatnym i zawodowym, poprzez rozwój umiejętności zarządzania cyfryzacją w środowisku edukacyjnym.

**OBSZAR:** Rola i zadania JST w zakresie cyfryzacji oświaty.

**Zadanie:** Przygotowanie nauczycieli do cyfrowej transformacji szkoły

**Narzędzia i rozwiązania zarządcze:**

- Wyodrębnienie w budżecie środków finansowych na szkolenia dla nauczycieli w zakresie wykorzystania technologii cyfrowych.
- Prowadzenie przez szkoły doskonalenia w formie wspomaganie.
- Pozyskiwanie środków zewnętrznych na finansowanie projektów ze szczególnym uwzględnieniem możliwości rozwoju cyfryzacji.
- Wsparcie techniczne w procesie korzystania z narzędzi cyfrowych

**Rekomendowane narzędzia i rozwiązania wspierające personalny rozwój organizacji:**

- Planowanie i finansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli ukierunkowanego na rozwój kompetencji cyfrowych w formie procesowego wspomaganie.
- Uwzględnianie w planie dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na dany rok, tematyki związanej z kształceniem kompetencji cyfrowych nauczycieli (np. tematycznych seminariów, szkoleń, konferencji itp.).
- Podnoszenie kompetencji kadry pedagogicznej w zakresie stosowania narzędzi cyfrowych w pracy z uczniami o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych.
- Wsparcie kompetencyjne dyrektorów ukierunkowane na budowanie nowoczesnego środowiska nauki i pracy w zmieniającej się rzeczywistości (kompetencje kluczowe ze szczególnym uwzględnieniem kompetencji cyfrowych, szkoła jako organizacja ucząca się, inteligencja emocjonalna dyrektora i nauczyciela, dobrostan).

**Czas realizacji HDR: wrzesień 2025 – grudzień 2026**



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**JST – zwięzły opis lokalnego systemu oświaty, statystyki**

**Powiat Poddębicki** jest organem prowadzącym dla 2 szkół ponadpodstawowych – Liceum Ogólnokształcącego im. M. Konopnickiej w Poddębicach oraz Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Poddębicach, w skład którego wchodzi Technikum im. Jana Pawła II w Poddębicach, Branżowa Szkoła I stopnia w Poddębicach i Internat. Sieć szkół obejmuje także Szkołę Muzyczną I stopnia w Uniejowie oraz Poradnię Psychologiczno – Pedagogiczną w Poddębicach.

**Przebieg diagnozy –narzędzia/metody, wnioski i rekomendacje**

Diagnoza stanu cyfryzacji w placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Poddębicki została przeprowadzona z wykorzystaniem następujących źródeł danych:

1. inwentaryzacji sprzętu i oprogramowania w Szkołach wraz z wnioskami wynikającymi ze wstępnego arkusza diagnostycznego,
2. wyników badania SELFIE,
3. wniosków z debaty z interesariuszami,
4. siatki weryfikacji rzeczywistości przez pryzmat zasobów (fizycznych, środowiskowych, ludzkich, intelektualnych, psychologicznych):  
„Co mamy i co chcemy utrzymać? Co mamy, a czego nie chcemy? Czego nie mamy, a co chcemy?”

**Priorytetowe obszary działania:**

- infrastruktura, w szczególności sieciowa,
- bezpieczeństwo w sieci,
- kompetencje cyfrowe i ich wykorzystanie w procesie dydaktycznym przez nauczycieli,
- zarządzanie cyfryzacją i wspólna obsługa informatyczna,
- ochrona zdrowia psychicznego i fizycznego.

**Wnioski – czego potrzebujemy ?**

- 1) wyższych, wystarczających środków finansowych na sukcesywne dostosowanie zasobów IT do wymagań określonych przepisami prawa (brak jest dostatecznych środków w budżecie organu prowadzącego, a co za tym idzie, w budżetach szkół, na realizację-coraz wyższych wymogów w zakresie informatyzacji szkół, wobec czego działania w powyższym zakresie dotyczą niezbędnego minimum, tj. naprawy, modernizację, zakup niezbędnych pomocy dydaktycznych do realizacji podstawy programowej; potrzebujemy konkursów na środki zewnętrzne, które pozwolą najpierw na zakup sprzętu i oprogramowania, a dopiero potem na działania miękkie);
- 2) niezbędna jest stabilna „opieka” informatyczna w jednostkach (opiekuna sieci, oceny ryzyk, zagrożeń, zabezpieczeń, itp.) - bezwzględnie konieczne zatrudnienie informatyka na stanowisku administracyjnym;



- 3) współpracy na linii uczeń – rodzic – nauczyciel (dyrekcja) w celu wymiany doświadczeń z poszanowaniem swoich racji, a jednocześnie samooceny, introspekcji, autorefleksji na temat swoich poglądów/ zachowań;
- 4) zaangażowanej, kompetentnej, otwartej na zmiany i „nowinki technologiczne”, pragnącej się doskonalić kadry pedagogicznej, w celu usprawnienia i uatrakcyjnienia procesu dydaktycznego, co wpłynie na podniesienie motywacji uczniów;
- 5) zintegrowanego systemu zarządzania oświatą na poziomie JST – jednakowe, zintegrowane, elektroniczne arkusze organizacji szkół;
- 6) intensywnych, wspólnych działań na rzecz zdrowia psychicznego i fizycznego uczniów (być może i nauczycieli) w związku z rozwojem cyfryzacji;
- 7) kompleksowych i przede wszystkim skutecznych działań w zakresie bezpieczeństwa i zagrożeń w Internecie/cyberbezpieczeństwa.

| Lp. | Działanie   | Sposoby realizacji i uwagi   | Terminy               | Zasoby (ludzie, miejsce, czas...)   | Osoba odpowiedzialna   |
|-----|---|--|-----------------------|---|--|
| 1.  | Zorganizowanie spotkań z Przedstawicielami Biura Zwalczenia Cyberprzestępczości w Łodzi w celu zwiększenia świadomości uczniów, nauczycieli i dyrektorów na temat zagrożeń w sieci oraz promowania bezpiecznego i odpowiedzialnego korzystania z technologii cyfrowych. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nawiązanie współpracy z Biurem Zwalczenia Cyberprzestępczości w Łodzi.</li> <li>2. Omówienie zasad współpracy.</li> <li>3. Organizacja spotkań.</li> </ol>   | X-XI 2025             | Specjaliści z Biura<br><br>Wydział Zdrowia Pomocy Społecznej, Oświaty Kultury i Sportu<br>Dyrektorzy Szkół, nauczyciele   | Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia Pomocy Społecznej, Oświaty Kultury i Sportu<br>Dyrektorzy Szkół |
| 2.  | Organizacja spotkań w szkołach z udziałem przedstawicieli policji, specjalistów IT oraz ekspertów w celu podniesienia świadomości uczniów, nauczycieli i rodziców na temat bezpieczeństwa cyfrowego oraz promowania odpowiedzialnego i świadomego                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nawiązanie współpracy.</li> <li>2. Omówienie zasad współpracy.</li> <li>3. Organizacja spotkań.</li> <li>4. Organizacja obchodów Dnia Bezpiecznego Internetu.</li> <li>5. Konkurs dotyczący bezpieczeństwa cyfrowego.</li> </ol> | Rok szkolny 2025/2026 | Przedstawiciele Komendy Powiatowej Policji w Poddębicach<br>Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej, Starostwa Powiatowego | Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia Pomocy Społecznej, Oświaty Kultury i Sportu<br>Dyrektorzy Szkół |



|    |   |   |                                    |   |  |
|----|---|---|------------------------------------|---|--|
|    | korzystania z technologii informatycznych.  |   |                                    |   |  |
| 3. | Udział nauczycieli w formach doskonalenia zawodowego z zakresu kompetencji cyfrowych i nowoczesnych technologii.  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diagnoza potrzeb szkoleniowych nauczycieli.</li> <li>2. Ujęcie tematyki z zakresu kompetencji cyfrowych i nowoczesnych technologii w Planie doskonalenia nauczycieli.</li> <li>3. Aplikowanie o środki zewnętrzne.</li> <li>4. Realizacja szkoleń.</li> </ol> | Rok IV kwartał<br>2025r.<br>2026r. | Powiatowy Urząd Pracy,<br>Dyrektorzy Szkół  | Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia Pomocy Społecznej, Oświaty Kultury i Sportu<br>Dyrektorzy Szkół,<br>nauczyciele |
| 4. | Utworzenie i wdrożenie modelu wspólnej obsługi informatycznej dla szkół prowadzonych przez Powiat, mającego na celu efektywne zarządzanie zasobami IT, optymalizację kosztów oraz zapewnienie ciągłości i wysokiej jakości wsparcia technicznego. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przegląd zasobów kadrowych Starostwa.</li> <li>2. Przygotowanie projektu uchwały Rady Powiatu Poddębickiego.</li> <li>3. Podjęcie uchwały.</li> <li>4. Zmiana warunków pracy informatyków , aneksy do umów o pracę.</li> </ol>                                | 1 stycznia<br>2026r.               | Zespół Radców Prawnych<br>Wydział Zdrowia Pomocy Społecznej,<br>Oświaty Kultury i Sportu<br><br>Sekretarz Powiatu | Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia Pomocy Społecznej, Oświaty Kultury i Sportu<br>Sekretarz Powiatu                |
| 5. | Opracowanie planu sukcesywnego doposażania szkół w sprzęt komputerowy i oprogramowanie, umożliwiającego systematyczne unowocześnianie infrastruktury technologicznej oraz wspierającego rozwój  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Określenie najpilniejszych potrzeb w zakresie komputeryzacji.</li> <li>2. Określenie harmonogramu.</li> <li>3. Aplikowanie o środki zewnętrzne.</li> </ol>  | Rok szkolny<br>2025/2026           | Zarząd Powiatu<br>Dyrektorzy Szkół  | Zarząd Powiatu,<br>Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia Pomocy Społecznej, Oświaty Kultury i Sportu                  |



|    |  |  |                       |   |  |
|----|--|--|-----------------------|---|--|
|    | kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli.   |  |                       |   |  |
| 6. | Zapewnienie wsparcia zdrowia psychicznego i fizycznego nauczycieli oraz uczniów poprzez organizację działań terapeutycznych i szkoleniowych, mających na celu poprawę dobrostanu, redukcję stresu oraz rozwój umiejętności radzenia sobie w sytuacjach trudnych.                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wprowadzenie do Programów wychowawczo – profilaktycznych Szkół obowiązkowego bloku zajęć dotyczących higieny psychicznej dotyczącej korzystania z nowoczesnych technologii.</li> <li>2. Realizacja zajęć.</li> <li>3. Szkolenia dla nauczycieli w ramach doskonalenia indywidualnego oraz szkoleniowe zebrania Rady Pedagogicznych.</li> </ol> | Rok szkolny 2025/2026 | Dyrektorzy Szkół, wychowawcy                              | Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia Pomocy Społecznej, Oświaty Kultury i Sportu, Dyrektorzy Szkół |
| 7. | Udział nauczycieli i pracowników szkoły w kursie „Wartościowa Profilaktyka i Psychoedukacja®” w celu podniesienia kompetencji w zakresie rozpoznawania i przeciwdziałania problemom psychospołecznym oraz wspierania zdrowia psychicznego uczniów i całej społeczności szkolnej. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zbadanie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli z zakresu psychoedukacji.</li> <li>2. Aplikowanie o środki z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.</li> <li>3. Realizacja szkoleń.</li> </ol>   | VI-XII 2025           | Powiatowy Urząd Pracy<br>Dyrektorzy Szkół                 | Dyrektorzy, psychologzy, pedagodzy, wychowawcy   |
| 8. | Opracowanie i wydanie poradnika dotyczącego zdrowia psychicznego i fizycznego, mającego na celu zwiększenie  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Opracowanie projektu materiałów informacyjnych.</li> <li>2. Przygotowanie tekstów.</li> </ol>  | I-II 2026             | Psychologzy, pedagodzy specjaliści PPP , Wydział Promocji | Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej , Zastępca Naczelnika Wydziału Zdrowia             |



|  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|---|
| świadomości oraz dostarczenie praktycznych wskazówek dla uczniów, nauczycieli i rodziców w zakresie dbania o dobrostan i profilaktykę zdrowotną. | 3. Wydanie materiałów i ich dystrybucja. |  |  | Pomocy Społecznej, Oświaty Kultury i Sportu |
|--|--|--|--|---|

**Sposoby monitorowania HDR:**

| Monitorowanie   |   |          |   |
|-----------------|---|----------|---|
| Numer działania | Miernik   | Wskaźnik | Sposoby dokumentowania  |
| 1               | Liczba zorganizowanych spotkań z Przedstawicielami Biura Zwalczania Cyberprzestępczości w Łodzi   | 2        | Strona internetowa , dokumentacja fotograficzna   |
| 2               | Liczba spotkań w szkołach dotyczących bezpieczeństwa cyfrowego z udziałem policji, informatyków, ekspertów                                  | min. 2   | Strona internetowa , dokumentacja fotograficzna   |
| 3               | Liczba nauczycieli biorących udział w formach doskonalenia zawodowego z zakresu kompetencji cyfrowych i nowoczesnych technologii            | 30       | Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia/kursu/   |
| 4               | Liczba szkół i placówek objętych wspólną obsługą informatyczną  | 4        | Uchwała Rady Powiatu  |
| 5               | Liczba opracowanych planów sukcesywnego doposażenia szkół w sprzęt komputerowy i oprogramowanie   | 1        | Harmonogram rzeczowo – finansowy  |
| 6               | Liczba przeprowadzonych form wsparcia psychicznego i fizycznego dla nauczycieli i uczniów – działania terapeutyczne i działania szkoleniowe | 5        | Strona internetowa , dokumentacja fotograficzna, zaświadczenie, protokół , notatka na stronę internetową, facebooka Starostwa i Szkół |
| 7               | Liczba nauczycieli biorących udział w kursie „Wartościowa Profilaktyka i Psychoedukacja®”   | 7        | Zaświadczenia o ukończeniu kursu  |
| 8               | Liczba wydanych poradników dotyczących zdrowia psychicznego i fizycznego.   | 1        | Egzemplarze poradnika, zdjęcia , umowa z wykonawcą  |



**Prezentacja rozwiązań przyjętych w HDR:** w formie opisu dobrej praktyki

**Harmonogram Działań Rozwojowych (HDR) zweryfikowany przez:**

Anna Pawełas – doradca ds. narzędzi i rozwiązań zarządczych

Zofia Domaradzka-Grochowalska – doradca ds. personalnego rozwoju organizacji

**Opracowanie Zespół:**

1. Emila Błaszczak
2. Małgorzata Komajda
3. Dorota Kubiak
4. Małgorzata Wójcik – Powłoka



Fundusze Europejskie  
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

